

Zarządzenie
Burmistrza Toszka Nr 0050. 26.2015
z dnia 25 lutego 2015 roku

w sprawie : uzgodnienia regulaminu rekrutacji do Publicznego Przedszkola w Toszku oraz Oddziału Przedszkolnego w Szkole Podstawowej w Kotulinie , Oddziału Przedszkolnego w Szkole Podstawowej w Paczynie , Oddziału Przedszkolnego w Szkole Podstawowej im. Królowej Jadwigi w Pniowie i Oddziału Przedszkolnego w Szkole Podstawowej im. Gustawa Morcinka w Toszku w roku szkolnym 2015/2016.

Na podstawie art.30 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (DZ.U z 2013r.,poz.594) oraz art.6 ust. 1 i 2 i art. 20c ust.4 ustawy z dnia 6 grudnia 2013r., o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (DZ.U z 2014r. poz 7) dokonuje się następujących uzgodnień na rok szkolny 2014/2015.

§1

1. Uzgodnić pozytywne kryteria rekrutacji wraz z punktacją oraz terminami postępowania rekrutacyjnego, terminami składania dokumentów i terminami postępowania uzupełniającego rekrutacji do Publicznego Przedszkola w Toszku oraz Oddziału Przedszkolnego w Szkole Podstawowej w Paczynie , Oddziału Przedszkolnego w Szkole Podstawowej im. Królowej Jadwigi w Pniowie i Oddziału Przedszkolnego w Szkole Podstawowej im. Gustawa Morcinka w Toszku stanowiący załącznik niniejszego zarządzenia.

2. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Publicznego Przedszkola w Toszku oraz Dyrektorowi Szkoły Podstawowej w Kotulinie , Dyrektorowi Szkoły Podstawowej w Paczynie , Dyrektorowi Szkoły Podstawowej im. Królowej Jadwigi w Pniowie, Dyrektorowi Szkoły Podstawowej im. Gustawa Morcinka w Toszku i kierownikowi Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych.

§2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Publicznego Przedszkola w Toszku oraz Szkoły Podstawowej w Kotulinie , Szkoły Podstawowej w Paczynie , Szkoły Podstawowej im. Królowej Jadwigi w Pniowie , Szkoły Podstawowej im. Gustawa Morcinka w Toszku oraz przez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej.


BURMISTRZ
mgr inż. Grzegorz Kupczyk

p.o. Kierownika Zespołu Obsługi
Placówek Oświatowych

Maria Walus

REGULAMIN REKRUTACJI DZIECI

do przedszkola i oddziałów przedszkolnych w Gminie Toszek na rok szkolny 2015/2016

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.).
2. Ustawa z dnia 19 marca 2009 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 56, poz. 458) - z art. 14 ust. 1a
3. Ustawa z dnia 13 sierpnia 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz ustawy o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2013 r., poz. 1265)
4. Ustawa z dnia 6 grudnia 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2014 r., poz. 7)

§ 1

SKŁADANIE WNIOSKÓW

1. Rodzice dzieci uczęszczających do przedszkola/oddziału przedszkolnego, składają na kolejny rok szkolny **deklarację** o kontynuowaniu edukacji przedszkolnej w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego. (art. 20w ust. 2 ustawy z dnia 06.12.2013r.).
2. Postępowanie rekrutacyjne odbywa się wyłącznie **na wolne miejsca** (art. 20w ust. 1 w/w ustawy) na pisemny wniosek rodzica (art. 20a ust. 4 w/w ustawy) – złożony u dyrektora wybranego przedszkola (art. 20s ust. 1 w/w ustawy).
3. Wniosek składa się u dyrektora szkoły/przedszkola (art. 20s ust. 1 w/w ustawy).

§ 2

ZASADY PRZYJĘĆ

1. Do przedszkola/oddziału przedszkolnego w Toszku, przyjmowane są dzieci w wieku 2,5 - 5 lat, **zamieszkałe na terenie gminy Toszek** (art. 20c ust. 1 ustawy z dnia 06.12.2013)
2. Dzieci spoza obwodu są przyjmowane na wolne miejsce w przedszkolu/oddziale przedszkolnym wg liczby punktów uzyskanych w czasie postępowania rekrutacyjnego.
3. Dziecko w wieku 5 lat ma obowiązek odbycia rocznego przygotowania przedszkolnego.
4. Od dnia 01.09.2015r. dziecko w wieku 4 lat ma prawo do korzystania z wychowania przedszkolnego w przedszkolu, w oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej lub innej formie wychowania przedszkolnego. Zapewnienie warunków do realizacji prawa, o którym mowa jest zadaniem własnym gminy (art. 7 ust. 1 i 3 ust. z dnia 13.06.2013r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw – Dz. U. z 2013r. poz. 827) .
5. W przypadku dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wychowaniem przedszkolnym może być objęte dziecko w wieku powyżej 6 lat, nie dłużej jednak, niż do ukończenia 8 roku życia. (art. 14 ust. 1a Ustawa z dnia 19 marca 2009 r.)
Maksymalna liczba dzieci w oddziale: 25

§ 3

POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE I KRYTERIA PRZYJĘĆ

1. P o st ę p o w a n i e r e k r u t a c y j n e p r z e p r o w a d z a k o m i s j a r e k r u t a c y j n a p o w o ł a n a p r z e z d y r e k t o r a , d y r e k t o r w y z n a c z a s k ł a d k o m i s j i o r a z j e j p r z e w o d n i c z ą c e g o (a r t . 2 0 z b u s t . 1 u s t a w y z d n i a 0 6 . 1 2 . 2 0 1 3) .
2. W p r z y p a d k u w i ę k s z e j l i c z b y k a n d y d a t ó w s p e ł n i a j ą c y c h w a r u n e k z a m i e s z k a n i a n a t e r e n i e g m i n y T o s z e k , n i ż l i c z b a w o l n y c h m i e j s c w o d d z i a l e p r z e d s z k o l n y m / p r z e d s z k o l u , k o m i s j a - p o w e r y f i k a c j i w n i o s k ó w s p e ł n i a j ą c y c h w y m o g i z § 2 p k t . 2 i 3 n i n i e j s z e g o r e g u l a m i n u - w p i e r w s z e j k o l e j n o ś c i b i e r z e p o d u w a g ę k r y t e r i a o k r e ś l o n e w a r t . 2 0 c u s t . 2 u s t a w y z d n i a 0 6 . 1 2 . 2 0 1 3) t j . :
 - a/ w i e l o d z i e t n o ś ć r o d z i n y k a n d y d a t a ;
 - b/ n i e p e ł n o s p r a w n o ś ć k a n d y d a t a
 - c/ n i e p e ł n o s p r a w n o ś ć j e d n e g o z r o d z i c ó w k a n d y d a t a ;
 - d/ n i e p e ł n o s p r a w n o ś ć o b o j g a r o d z i c ó w k a n d y d a t a ;
 - e/ n i e p e ł n o s p r a w n o ś ć r o d z e ń s t w a k a n d y d a t a ;
 - f/ s a m o t n e w y c h o w y w a n i e k a n d y d a t a w r o d z i n i e ;
 - g/ o b j ę c i e k a n d y d a t a p i e c z ą z a s t ę p c z ą .
2. Z g o d n i e z a r t . 2 0 c u s t . 3 u s t a w y z d n i a 0 6 . 1 2 . 2 0 1 3 – k r y t e r i a t e m a j ą j e d n a k o w ą w a r t o ś ć i w y n o s z ą p o 1 p u n k t e z a k a ż d e z k r y t e r i ó w .
3. J e ś l i p o t y m e t a p i e p o s t ę p o w a n i a r e k r u t a c y j n e g o p r z e d s z k o l e / o d d z i a ł p r z e d s z k o l n y n a d a ł d y s p o n u j e w o l n y m i m i e j s c a m i b ą d Ź k a n d y d a c i u z y s k a l i r ó w n o r z ę d n ą i ł o ś ć p u n k t ó w , k o m i s j a r e k r u t a c y j n a k i e r u j e s i ę k r y t e r i a m i d o d a t k o w y m i , o k r e ś l o n y m i p r z e z d y r e k t o r a p r z e d s z k o l a w u z g o d n i e n i u z B u r m i s t r z e m T o s z k a (a r t . 2 0 c u s t . 4 o r a z a r t . 6 u s t . 1 u s t a w y z d n i a 0 6 . 1 2 . 2 0 1 3) .
4. W r o k u s z k o l n y m 2 0 1 5 / 2 0 1 6 k r y t e r i a d o d a t k o w e s p e ł n i a j ą :
 - d z i e c k o 3 - 5 l a t
 - d z i e c i o b o j g a r o d z i c ó w p r a c u j ą c y c h / s t u d i u j ą c y c h w t y m p o s i a d a j ą c y c h g o s p o d a r s t w o r o l n e j a k o j e d y n e ź r o d ł o u t r z y m a n i a
 - d z i e c k o , k t ó r e g o r o d z e ń s t w o b ę d z i e k o n t y n u o w a ł o e d u k a c j ę w d a n e j p l a c ó w c e
 - d z i e c i , k t ó r y c h r o d z i c e (p r a w n i o p i e k u n o w i e) m i e s z k a j ą n a t e r e n i e g m i n y T o s z e k i r o z l i c z a j ą p o d a t e k d o c h o d o w y b ę d ą c y d o c h o d e m b u d ż e t u G m i n y T o s z e k
 - d z i e c i , k t ó r y c h a d r e s z a m i e s z k a n i a m i e ś c i s i ę n a t e r e n i e o b w o d u d a n e j p l a c ó w k i
6. Z g o d n i e z a r t . 2 0 c u s t . 6 u s t a w y z d n i a 0 6 . 1 2 . 2 0 1 3 – k r y t e r i a t e m o g ą m i e ć r ó ż n ą w a r t o ś ć .

WARUNKI I DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE USTALONYCH KRYTERIÓW

1. Zgodnie z art. 20t ust. 2 pkt 1 a – d, dokumentami, jakie należy **dolączyć do wniosku** składanego u dyrektora przedszkola potwierdzającymi kryteria, o których mowa § 3 ust. 2 są odpowiednio:
 - a) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata,
 - b) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.),
 - c) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem,
 - d) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2013 r. poz. 135, z 2012 r. poz. 1519 oraz z 2013 r. poz. 154 i 866);
2. Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 składane są w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu, bądź w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica (art. 20t ust. 3 i 5 ustawy z dnia 06.12.2013)
3. Zgodnie z art. 20t ust. 2 pkt 2, dokumentami, jakie należy **dolączyć do wniosku** składanego u dyrektora przedszkola potwierdzającymi kryteria dodatkowe, o których mowa § 3 ust. 5 niniejszego regulaminu są oświadczenia rodziców, składane pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest zobowiązany do zawarcia w nim klauzuli: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. (art.20t ust. 6 ustawy z dnia 06.12.2013)
- 4.P rzewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w w/w oświadczeniach rodziców, w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego, lub może zwrócić się do burmistrza, o potwierdzenie tych okoliczności. (art.20t ust. 7 ustawy z dnia 06.12.2013)
5. W celu potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniach, burmistrz korzysta z informacji, które zna z urzędu, lub może wystąpić do instytucji publicznych o udzielenie informacji o okolicznościach zawartych w oświadczeniach, jeżeli instytucja ta posiada takie informacje. **Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka** może być zweryfikowane w drodze wywiadu, o którym mowa w art. 23 ust. 4a ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych. (art.20t ust. 8)

§ 5

ROZPATRYWANIE WNIOSKÓW W PRACACH KOMISJI REKRUTACYJNEJ

1. W pierwszym etapie rekrutacji komisja weryfikuje złożone wnioski oraz deklaracje rodziców o kontynuowaniu edukacji przedszkolnej - przeprowadzając wstępną kwalifikację.
2. Za wnioski i deklaracje dzieci zakwalifikowanych uważa się te, które obejmują dzieci zamieszkałe na terenie gminy Toszek oraz zostały złożone w wymaganym terminie.
3. Deklaracje o kontynuowaniu edukacji przedszkolnej oraz nowe wnioski złożone po wyznaczonym terminie nie będą przyjmowane.
4. Lista dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych zostanie podana do publicznej wiadomości w siedzibie przedszkola i szkoły (art.20 zc ust. 1 i 4 ustawy z dnia 06.12.2013).
5. W terminie do 7 dni od opublikowania listy dzieci zakwalifikowanych do danego przedszkola, rodzice dzieci, mają obowiązek potwierdzenia wyboru konkretnego przedszkola/oddziału przedszkolnego (art.20za ust. 1 i 2 ustawy z dnia 06.12.2013). **Potwierdzenia należy dokonać pisemnie.**
6. Komisja rozpatruje do przyjęcia tych kandydatów, którzy zostali zakwalifikowani, potwierdzili wybór przedszkola/oddziału przedszkolnego w wymaganym terminie oraz złożyli wymagane z wnioskiem dokumenty (art.20 zc ust. 2 ustawy z dnia 06.12.2013).
7. Komisja rekrutacyjna przyjmuje tylu kandydatów iloma wolnymi miejscami dysponuje przedszkole/oddział przedszkolny, zachowując kolejność stosowania kryteriów określonych w § 3 pkt. 2 i 5 niniejszego regulaminu i wagę ustalonych punktów za spełnianie ich.
8. Lista dzieci przyjętych i nieprzyjętych zostanie podana do publicznej wiadomości w siedzibie przedszkola/oddziału przedszkolnego (art.20 zc ust. 3 ustawy z dnia 06.12.2013).
9. Dzień podania do publicznej wiadomości listy o której mowa w pkt. 8 określony jest w formie adnotacji umieszczonej na liście, opatrzonej podpisem przewodniczącego komisji rekrutacyjnej (art.20 zc ust. 5 ustawy z dnia 06.12.2013).

§ 6

TERMINY POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO

1. Od 1 lutego do 27 lutego – składanie **deklaracji** o kontynuowaniu edukacji przedszkolnej na kolejny rok szkolny, przez rodziców dzieci przyjętych w poprzednich latach szkolnych
2. Od 1 marca do 31 marca – wydawanie i przyjmowanie wniosków o przyjęcie dzieci do przedszkola na rok szkolny 2015/2016
3. Do 14 kwietnia – podanie do publicznej wiadomości listy dzieci **wstępnie zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych** od 15 kwietnia do 23 kwietnia - obowiązek potwierdzenia przez rodziców wyboru konkretnego przedszkola
4. Do 30 kwietnia - **podanie do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych do przedszkola**
5. Od 4 maja do 09 czerwca – terminy odwoławcze
6. Od 10 czerwca do 26 czerwca podpisywanie umów z rodzicami.

§ 7

POSTĘPOWANIE ODWOŁAWCZE

1. Na podstawie art. 20zc ust. 6-8 ustawy z dnia 06.12.2013r. ustala się terminy odwoławcze

- a) od 4 maja do 12 maja - składanie przez rodziców do komisji rekrutacyjnej wniosków o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka
- b) do 19 maja – komisja rekrutacyjna rozpatruje wnioski rodziców i sporządza uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka
- c) do 28 maja - składanie przez rodziców do dyrektora przedszkola odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej
- d) do 09 czerwca - dyrektor przedszkola rozpatruje odwołania rodziców od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej

2. Na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola służy skarga do sądu administracyjnego.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. **Listy dzieci zakwalifikowanych do przedszkola/oddziału przedszkolnego, o których mowa w § 5 pkt.4 oraz w § 6 pkt. 3 niniejszego regulaminu nie są tożsame z listami dzieci przyjętych do przedszkola/oddziału przedszkolnego.**
2. P od pojęciem „wielodzietności rodziny” rozumie się rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci (art. 20b pkt.1 ustawy z dnia 06.12.2013r.)
3. Za osobę samotnie wychowującą dziecko uważa się pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem (art. 20b pkt.2 ustawy z dnia 06.12.2013r.)

§ 9

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ
mgr inż. Grzegorz Kupczyk

p.o. Kierownika Zespołu Obsługi
Placówek Oświatowych

Maria Walis

Protokół z Uzgodnienia

Realizując zapis art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 6 grudnia 2013r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (DZ.U.z 2014r. poz.7) Dyrektor Szkoły Podstawowej w Toszku oraz Burmistrza Miasta Toszek dokonują następujących uzgodnień na rok szkolny 2015/2016

1. W zakresie określania kryteriów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego oraz odpowiadającej im liczby punktów uzgodniono, co następuje:

Kryterium	Liczba Punktów
1. Wiek dziecka (rozpatrywany wg dnia, miesiąca i roku urodzenia) - 4 , 5 latnie- 25 pkt	Maks 25
2. Dziecko , którego oboje rodzice (prawni opiekunowie) pracują, dziecko którego rodzic samotnie wychowuje i wykonują /e pracę na podstawie : umowy cywilnoprawnej, uczą/y się w trybie dziennym , prowadzą/i gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą	10
3. Dziecko którego rodzeństwo będzie kontynuowało w roku szkolnym 2015/2016 edukację przedszkolną w przedszkolu lub oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej pierwszego wyboru	3
4. Dziecko , którego rodzic/rodzice (prawny opiekun/prawni opiekunowie) mieszkają na terenie Gminy Toszek i rozliczają podatek dochodowy będący dochodem budżetu Gminy Toszek	2
5. Dziecko, których adres zamieszkania mieści się na terenie obwodu danego przedszkola	1


BURMISTRZ
mgr inż. Grzegorz Kupczyk

L.p	Rodzaj czynności	Termin postępowania
1.	Składanie deklaracji o kontynuowaniu edukacji przedszkolnej na kolejny rok szkolny, przez rodziców dzieci przyjętych w poprzednich latach szkolnych	od 2 do 27 lutego
2.	Wydawanie i przyjmowanie wniosków o przyjęcie dzieci do przedszkola/oddziału przedszkolnego na najbliższy rok szkolny	od 2 do 31 marca
3.	Podanie do publicznej wiadomości listy dzieci wstępnie zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych	do 14 kwietnia
4.	Potwierdzenie przez rodziców (prawnych opiekunów) dziecka wyboru konkretnego przedszkola/oddziału przedszkolnego	od 15 do 23 kwietnia
5.	Podanie do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych	do 30 kwietnia
	Postępowanie odwoławcze	
1.	Składanie przez rodziców do komisji rekrutacyjnej wniosków o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka	od 4 do 12 maja
2.	Rozpatrywanie wniosków rodziców i sporządzanie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka	do 19 maja
3.	Składanie przez rodziców do dyrektora przedszkola odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	do 28 maja
4.	Rozpatrywanie odwołania rodziców od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	do 09 czerwca
	Podpisywanie umów z rodzicami	od 10 do 26 czerwca
	Postępowanie uzupełniające	od 16 do 31 sierpnia

DYREKTOR SP IM.GUSTAWA MORCINKA W TOSZKU

BURMISTRZ TOSZKA


BURMISTRZ
mgr inż. Grzegorz Kunczyk

Protokół z Uzgodnienia

Realizując zapis art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 6 grudnia 2013r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (DZ.U.z 2014r. poz.7) Dyrektor Szkoły Podstawowej w Kotulinie oraz Burmistrza Miasta Toszek dokonują następujących uzgodnień na rok szkolny 2015/2016

1. W zakresie określania kryteriów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego oraz odpowiadającej im liczby punktów uzgodniono, co następuje:

Kryterium	Liczba Punktów
1. Wiek dziecka (rozpatrywany wg dnia, miesiąca i roku urodzenia) - 4, 5 letnie- 25 pkt - 3 - 6 pkt - 2,5 letnie - 3 pkt	Maks 25
2. Dziecko , którego oboje rodzice (prawni opiekunowie) pracują, dziecko którego rodzic samotnie wychowuje i wykonują /e pracę na podstawie : umowy cywilnoprawnej, uczą/y się w trybie dziennym , prowadzą/i gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą	10
3. Dziecko którego rodzeństwo będzie kontynuowało w roku szkolnym 2015/2016 edukację przedszkolną w przedszkolu lub oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej pierwszego wyboru	3
4. Dziecko , którego rodzic/rodzice (prawny opiekun/prawni opiekunowie) mieszkają na terenie Gminy Toszek i rozliczają podatek dochodowy będący dochodem budżetu Gminy Toszek	2
5. Dziecko, których adres zamieszkania mieści się na terenie obwodu danego przedszkola	1


Burmistrz
mgr inż. Grzegorz Kupczyk

L.p	Rodzaj czynności	Termin postępowania
1.	Składanie deklaracji o kontynuowaniu edukacji przedszkolnej na kolejny rok szkolny, przez rodziców dzieci przyjętych w poprzednich latach szkolnych	od 2 do 27 lutego
2.	Wydawanie i przyjmowanie wniosków o przyjęcie dzieci do przedszkola/oddziału przedszkolnego na najbliższy rok szkolny	od 2 do 31 marca
3.	Podanie do publicznej wiadomości listy dzieci wstępnie zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych	do 14 kwietnia
4.	Potwierdzenie przez rodziców (prawnych opiekunów) dziecka wyboru konkretnego przedszkola/oddziału przedszkolnego	od 15 do 23 kwietnia
5.	Podanie do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych	do 30 kwietnia
Postępowanie odwoławcze		
1.	Składanie przez rodziców do komisji rekrutacyjnej wniosków o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka	od 4 do 12 maja
2.	Rozpatrywanie wniosków rodziców i sporządzanie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka	do 19 maja
3.	Składanie przez rodziców do dyrektora przedszkola odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	do 28 maja
4.	Rozpatrywanie odwołania rodziców od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	do 09 czerwca
	Podpisywanie umów z rodzicami	od 10 do 26 czerwca
	Postępowanie uzupełniające	od 16 do 31 sierpnia

DYREKTOR SP W KOTULINIE

BURMISTRZ TOSZKA


BURMISTRZ
mgr inż. Grzegorz Kupczyk

Protokół z Uzgodnienia

Realizując zapis art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 6 grudnia 2013r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (DZ.U.z 2014r. poz.7) Dyrektor Szkoły Podstawowej w Paczynie oraz Burmistrza Miasta Toszek dokonują następujących uzgodnień na rok szkolny 2015/2016

1. W zakresie określania kryteriów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego oraz odpowiadającej im liczby punktów uzgodniono, co następuje:

Kryterium	Liczba Punktów
1. Wiek dziecka (rozpatrywany wg dnia, miesiąca i roku urodzenia) - 4, 5 letnie- 25 pkt - 3 - 6 pkt - 2,5 letnie - 3 pkt	Maks 25
2. Dziecko , którego oboje rodzice (prawni opiekunowie) pracują, dziecko którego rodzic samotnie wychowuje i wykonują /e pracę na podstawie : umowy cywilnoprawnej, uczą/y się w trybie dziennym , prowadzą/i gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą	10
3. Dziecko którego rodzeństwo będzie kontynuowało w roku szkolnym 2015/2016 edukację przedszkolną w przedszkolu lub oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej pierwszego wyboru	3
4. Dziecko , którego rodzic/rodzice (prawny opiekun/prawni opiekunowie) mieszkają na terenie Gminy Toszek i rozliczają podatek dochodowy będący dochodem budżetu Gminy Toszek	2
5. Dziecko, których adres zamieszkania mieści się na terenie obwodu danego przedszkola	1


Burmistrz
mgr inż. Grzegorz Kupczyk

L.p	Rodzaj czynności	Termin postępowania
1.	Składanie deklaracji o kontynuowaniu edukacji przedszkolnej na kolejny rok szkolny, przez rodziców dzieci przyjętych w poprzednich latach szkolnych	od 2 do 27 lutego
2.	Wydawanie i przyjmowanie wniosków o przyjęcie dzieci do przedszkola/oddziału przedszkolnego na najbliższy rok szkolny	od 2 do 31 marca
3.	Podanie do publicznej wiadomości listy dzieci wstępnie zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych	do 14 kwietnia
4.	Potwierdzenie przez rodziców (prawnych opiekunów) dziecka wyboru konkretnego przedszkola/oddziału przedszkolnego	od 15 do 23 kwietnia
5.	Podanie do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych	do 30 kwietnia
Postępowanie odwoławcze		
1.	Składanie przez rodziców do komisji rekrutacyjnej wniosków o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka	od 4 do 12 maja
2.	Rozpatrywanie wniosków rodziców i sporządzanie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka	do 19 maja
3.	Składanie przez rodziców do dyrektora przedszkola odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	do 28 maja
4.	Rozpatrywanie odwołania rodziców od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	do 09 czerwca
	Podpisywanie umów z rodzicami	od 10 do 26 czerwca
	Postępowanie uzupełniające	od 16 do 31 sierpnia

DYREKTOR SP W PACZYNIĘ

BURMISTRZ TOSZKA


BURMISTRZ
mgr inż. Grzegorz Kupczyk

Protokół z Uzgodnienia

Realizując zapis art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 6 grudnia 2013r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (DZ.U.z 2014r. poz.7) Dyrektor Szkoły Podstawowej w Pniowie oraz Burmistrza Miasta Toszek dokonują następujących uzgodnień na rok szkolny 2015/2016

1. W zakresie określania kryteriów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego oraz odpowiadającej im liczby punktów uzgodniono, co następuje:

Kryterium	Liczba Punktów
1. Wiek dziecka (rozpatrywany wg dnia, miesiąca i roku urodzenia) - 4, 5 letnie- 25 pkt - 3 - 6 pkt - 2,5 letnie - 3 pkt	Maks 25
2. Dziecko , którego oboje rodzice (prawni opiekunowie) pracują, dziecko którego rodzic samotnie wychowuje i wykonują /e pracę na podstawie : umowy cywilnoprawnej, uczą/y się w trybie dziennym , prowadzą/i gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą	10
3. Dziecko którego rodzeństwo będzie kontynuowało w roku szkolnym 2015/2016 edukację przedszkolną w przedszkolu lub oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej pierwszego wyboru	3
4. Dziecko , którego rodzic/rodzice (prawny opiekun/prawni opiekunowie) mieszkają na terenie Gminy Toszek i rozliczają podatek dochodowy będący dochodem budżetu Gminy Toszek	2
5. Dziecko, których adres zamieszkania mieści się na terenie obwodu danego przedszkola	1


BURMISTRZ
mgr inż. Grzegorz Kupczyk

L.p	Rodzaj czynności	Termin postępowania
1.	Składanie deklaracji o kontynuowaniu edukacji przedszkolnej na kolejny rok szkolny, przez rodziców dzieci przyjętych w poprzednich latach szkolnych	od 2 do 27 lutego
2.	Wydawanie i przyjmowanie wniosków o przyjęcie dzieci do przedszkola/oddziału przedszkolnego na najbliższy rok szkolny	od 2 do 31 marca
3.	Podanie do publicznej wiadomości listy dzieci wstępnie zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych	do 14 kwietnia
4.	Potwierdzenie przez rodziców (prawnych opiekunów) dziecka wyboru konkretnego przedszkola/oddziału przedszkolnego	od 15 do 23 kwietnia
5.	Podanie do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych	do 30 kwietnia
Postępowanie odwoławcze		
1.	Składanie przez rodziców do komisji rekrutacyjnej wniosków o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka	od 4 do 12 maja
2.	Rozpatrywanie wniosków rodziców i sporządzanie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka	do 19 maja
3.	Składanie przez rodziców do dyrektora przedszkola odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	do 28 maja
4.	Rozpatrywanie odwołania rodziców od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	do 09 czerwca
	Podpisywanie umów z rodzicami	od 10 do 26 czerwca
	Postępowanie uzupełniające	od 16 do 31 sierpnia

DYREKTOR SP IM. KRÓLOWEJ JADWIGI W PNIOWIE

BURMISTRZ TOSZKA


BURMISTRZ
marcin Szczęsny Kupczyk

Protokół z Uzgodnienia

Realizując zapis art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 6 grudnia 2013r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (DZ.U.z 2014r. poz.7) Dyrektor Publicznego Przedszkola oraz Burmistrza Miasta Toszek dokonują następujących uzgodnień na rok szkolny 2015/2016

1. W zakresie określania kryteriów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego oraz odpowiadającej im liczby punktów uzgodniono, co następuje:

Kryterium	Liczba Punktów
1. Wiek dziecka (rozpatrywany wg dnia, miesiąca i roku urodzenia) - 4, 5 letnie- 25 pkt - 3 - 6 pkt - 2,5 letnie - 3 pkt	Maks 25
2. Dziecko , którego oboje rodzice (prawni opiekunowie) pracują, dziecko którego rodzic samotnie wychowuje i wykonują /e pracę na podstawie : umowy cywilnoprawnej, uczą/y się w trybie dziennym , prowadzą/i gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą	10
3. Dziecko którego rodzeństwo będzie kontynuowało w roku szkolnym 2015/2016 edukację przedszkolną w przedszkolu lub oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej pierwszego wyboru	3
4. Dziecko , którego rodzic/rodzice (prawny opiekun/prawni opiekunowie) mieszkają na terenie Gminy Toszek i rozliczają podatek dochodowy będący dochodem budżetu Gminy Toszek	2
5. Dziecko, których adres zamieszkania mieści się na terenie obwodu danego przedszkola	1


BURMISTRZ
mgr inż. Grzegorz Kupczyk

L.p	Rodzaj czynności	Termin postępowania
1.	Składanie deklaracji o kontynuowaniu edukacji przedszkolnej na kolejny rok szkolny, przez rodziców dzieci przyjętych w poprzednich latach szkolnych	od 2 do 27 lutego
2.	Wydawanie i przyjmowanie wniosków o przyjęcie dzieci do przedszkola/oddziału przedszkolnego na najbliższy rok szkolny	od 2 do 31 marca
3.	Podanie do publicznej wiadomości listy dzieci wstępnie zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych	do 14 kwietnia
4.	Potwierdzenie przez rodziców (prawnych opiekunów) dziecka wyboru konkretnego przedszkola/oddziału przedszkolnego	od 15 do 23 kwietnia
5.	Podanie do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych	do 30 kwietnia
Postępowanie odwoławcze		
1.	Składanie przez rodziców do komisji rekrutacyjnej wniosków o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka	od 4 do 12 maja
2.	Rozpatrywanie wniosków rodziców i sporządzanie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka	do 19 maja
3.	Składanie przez rodziców do dyrektora przedszkola odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	do 28 maja
4.	Rozpatrywanie odwołania rodziców od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	do 09 czerwca
	Podpisywanie umów z rodzicami	od 10 do 26 czerwca
	Postępowanie uzupełniające	od 16 do 31 sierpnia

DYREKTOR PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA W TOSZKU

BURMISTRZ TOSZKA


BURMISTRZ
mgr inż. Grzegorz Kupczyk