Burmistrz Toszka

Urząd Miejski
w Toszku

ul. Bolesława Chrobrego 2
44-180 Toszek

tel.: (32) 233 42 17
fax: (32) 233 41 41

sekretariat@toszek.pl
www.toszek.pl
www.bip.toszek.pl

NIP GMINY: 9691905695
REGON GMINY: 276257771

NIP URZĘDU: 9691124642
REGON URZĘDU: 000529002

Referat Zamówień
Publicznych, Rozwoju
i Promocji Gminy

tel.: (32) 237 80 22
(32) 237 80 30
fax: (32) 237 80 20

zrp@toszek.pl

Toszek, dnia 24.01.2014 r.

ZRP.2600. 8.2014.AP

ZAPYTANIE CENOWE

W związku z realizacją projektu pn.: *„Od alienacji do e-integr@cji – zwalczanie wykluczenia cyfrowego w Gminie Toszek"* współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Oś priorytetowa 8: Społeczeństwo informacyjne - zwiększanie innowacyjności gospodarki, Działanie 8.3. Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu - eInclusion, zapraszam do złożenia oferty **na usługę opracowania projektu graficznego i wydruk plakatów.**

1. **Opis przedmiotu zamówienia: opracowanie projektu graficznego i wydruk plakatów w ramach realizacji projektu pn.: *„Od alienacji do e-integr@cji – zwalczanie wykluczenia cyfrowego w Gminie Toszek"*, zgodnie z poniższą specyfikacją:**
   - Ilość sztuk - 100
   - Rozmiar – A1
   - Kolor – 4/0 (jednostronnie)
   - Papier – kreda błysk 250 g

   Przedmiot zamówienia obejmuje swoim zakresem wykonanie projektu graficznego plakatu (całościowo opracowany przez Wykonawcę na podstawie materiałów i wytycznych dostarczonych przez Zamawiającego), przygotowanie do druku, wydruk (w tym nadruk stosownych logotypów) oraz dostawę w określonym terminie do siedziby Zamawiającego. W ramach przedmiotu zamówienia i otrzymanego wynagrodzenia Wykonawca zobowiązany jest do przekazania na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych do opracowanego projektu graficznego.

2. **Termin realizacji zamówienia: 21 dni od daty podpisania umowy.**

3. **Wymagane warunki udziału w postępowaniu:**

3.1. Zamawiający wymaga dołączenia do oferty: aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego / odpisu z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4. **Miejsce i termin złożenia oferty:**
   Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj.: Urząd Miejski w Toszku, ul. Bolesława Chrobrego 2, 44-180 Toszek, Sekretariat - **pokój nr 19** w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 29.01.2014 r. do godz. 14.00**
   Oferta musi być złożona w zamkniętym, nieprzejrzystym opakowaniu, na którym należy napisać:

Kierownik Referatu Zamówień Publicznych, Rozwoju i Promocji Gminy
mgr Dominika Gmińska

SEKAP

budujemy Sportową Polskę

INNOWACYJNA GOSPODARKA
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO

- adresata oferty: **Urząd Miejski w Toszku,**
  ul. Bolesława Chrobrego 2,
  44-180 Toszek
- nazwę i dokładny adres Wykonawcy,
- oznaczenie zamówienia, tj.:
  „Oferta w postępowaniu poniżej 14.000 euro nr ZRP.2600.8.2014 na:
  „Opracowanie projektu graficznego i wydruk plakatów"
  w ramach projektu pn.:
  „Od alienacji do e-integr@cji –
  zwalczanie wykluczenia cyfrowego w Gminie Toszek"

- adnotację: „Nie otwierać przed upływem terminu składania ofert"

5. **Miejsce i termin otwarcia ofert:**
   Otwarcie ofert nastąpi w dniu **29.01.2014 r. o godz. 14.10** w siedzibie Zamawiającego, tj.:
   Urząd Miejski w Toszku,
   ul. Bolesława Chrobrego 2, 44-180 Toszek
   pokój nr 26

6. **Warunki płatności:**
   Płatność z tytułu przedmiotu zamówienia nastąpi jednorazowo w terminie 21 dni od daty doręczenia dokumentu rozliczeniowego do siedziby Zamawiającego.

7. **Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami:**
   Andrzej Pruski
   Inspektor – Referat Zamówień Publicznych, Rozwoju i Promocji Gminy
   tel.: (32) 237 80 20, fax: (32) 237-80- 20, e-mail: zrp@toszek.pl

8. **Sposób przygotowania oferty:**

8.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
8.2. Oferta musi być złożona w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
8.3. Ofertę należy złożyć w języku polskim.
8.4. Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 385).
Cena oferty obejmuje wszelkie koszty i czynności (w tym koszty dostarczenia przedmiotu umowy do Zamawiającego) Wykonawcy niezbędne do wykonania zamówienia i jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.
8.5. Cenę oferty należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, cyframi i słownie.
8.6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, ani ofert wariantowych.
8.7. Zamawiający żąda, aby Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom.
8.8. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, tj.:

Kierownik Referatu
Zamówień Publicznych,
Rozwoju i Promocji Gminy
mgr Dominika Gmińska

- osoby uprawnione zgodnie z aktualnym odpisem z właściwego rejestru / wpisem do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, lub
- osoby posiadające ważne pełnomocnictwo, którego oryginał lub kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem lub odpis albo wyciąg z dokumentu sporządzony przez notariusza - należy załączyć do oferty

Pozostałe dokumenty dołączane do oferty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

8.9. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu - w tym złożenia oferty w imieniu i na rzecz konsorcjum. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą dostarczyć dokumenty, potwierdzające, że łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu.

8.10. Ofertę należy złożyć na formularzach o treści zgodnej z załączonymi do niniejszego zapytania cenowego.

8.11. Zawartość oferty:
- formularz „Oferta",
- aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego / odpis z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej*

8.12. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

9.Pozostałe informacje:

9.1. Zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), do przedmiotowego postępowania nie mają zastosowania przepisy w/w Ustawy.

9.2. Kryterium oceny ofert: cena – 100%.

9.3. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny.

9.4. W przypadku braku wymaganych do oferty dokumentów, oświadczeń bądź dokumentów wadliwych – Wykonawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

9.5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą nie będą prowadzone w walutach obcych.

9.6. Zamawiający może unieważnić niniejsze postępowanie bez podania przyczyn.

9.7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.

9.8. Warunki, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:
- przed podpisaniem umowy wspólnicy prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej przedkładają Zamawiającemu umowę spółki,
- Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia przedkładają Zamawiającemu przed zawarciem umowy pełnomocnictwo do jej zawarcia oraz umowę regulującą współpracę tych Wykonawców zawierającą co najmniej: lidera, wzajemne zobowiązania Wykonawców, części zamówienia, które będą realizowane przez poszczególnych Wykonawców, solidarną odpowiedzialność Wykonawców za należyte wykonanie zamówienia.

Kierownik Referatu Zamówień Publicznych, Rozwoju i Promocji Gminy
mgr Dominika Gmińska

– jeśli Wykonawca będzie wykonywał zamówienie przy pomocy podwykonawców, przed podpisaniem umowy przekaże Zamawiającemu listę podwykonawców na piśmie.

BURMISTRZ
mgr inż. Grzegorz Kupczyk

Załączniki:
1. Oferta wraz z załącznikami.

Otrzymują:
- Adresat
- a/a

*niewłaściwe skreślić

Kierownik Referatu
Zamówień Publicznych,
Rozwoju i Promocji Gminy
-
mgr Dominika Gmińska