

ZARZĄDZENIE NR 0050.376.2024
BURMISTRZA TOSZKA

z dnia 19 grudnia 2024 r.

**w sprawie powołania Komisji Konkursowej w celu zaopiniowania ofert
złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego Gminy Toszek
w zakresie organizacji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 sprawowanej w formie żłobka
w nieruchomości położonej przy ul. Gliwickiej 26a w Toszku
w okresie od dnia 1 stycznia 2025 r. do dnia 31 grudnia 2026 r.**

Działając na podstawie art. 30 ust. 1, art. 33 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.), art. 15 ust. 2a i ust. 2b ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) w związku z art. 61 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 338 z późn. zm.) oraz Zarządzeniem nr 0050.354.2024 Burmistrza Toszka z dnia 27 listopada 2024 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego Gminy Toszek w zakresie organizacji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 sprawowanej w formie żłobka w nieruchomości położonej przy ul. Gliwickiej 26a w Toszku w okresie od dnia 1 stycznia 2025 r. do dnia 31 grudnia 2026 r.

zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Komisję Konkursową w celu zaopiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego Gminy Toszek w zakresie organizacji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 sprawowanej w formie żłobka w nieruchomości położonej przy ul. Gliwickiej 26a w Toszku w okresie od dnia 1 stycznia 2025 r. do dnia 31 grudnia 2026 r. w składzie:

- 1) Sandra Drewniok - Starszy Inspektor w Referacie Organizacyjnym – Przewodniczący Komisji Konkursowej;
- 2) Sabina Giller – Inspektor w Referacie Gospodarki Nieruchomościami, Rolnictwa i Ochrony Środowiska – Zastępca Przewodniczącego Komisji Konkursowej;
- 3) Justyna Romanowska – Inspektor w Referacie Księgowości Budżetowej – Członek Komisji Konkursowej;
- 4) Leszek Kula - Główny Specjalista w Referacie Inwestycji, Spraw Komunalnych i Planowania Przestrzennego - Członek Komisji Konkursowej;
- 5) Katarzyna Rybarz - Inspektor w Referacie Podatków i Opłat Lokalnych - Członek Komisji Konkursowej.

§ 2. Ustala się Regulamin pracy Komisji Konkursowej powołanej w celu zaopiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert, o którym mowa w § 1, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Toszka

Grzegorz Kupczyk

REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ
powołanej w celu zaopiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert
na realizację zadania publicznego Gminy Toszek
w zakresie organizacji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 sprawowanej w formie żłobka
w nieruchomości położonej przy ul. Gliwickiej 26a w Toszku
w okresie od dnia 1 stycznia 2025 r. do dnia 31 grudnia 2026 r.

§ 1

1. Zadaniem Komisji Konkursowej, zwanej dalej „Komisją”, jest zaopiniowanie ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego Gminy Toszek w zakresie organizacji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 sprawowanej w formie żłobka w nieruchomości położonej przy ul. Gliwickiej 26a w Toszku w okresie od dnia 1 stycznia 2025 r. do dnia 31 grudnia 2026 r.
2. W wykonywaniu swoich działań Komisja kieruje się wymogami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) oraz kryteriami podanymi w treści ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 0050.354.2024 Burmistrza Toszka z dnia 27 listopada 2024 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego Gminy Toszek w zakresie organizacji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 sprawowanej w formie żłobka w nieruchomości położonej przy ul. Gliwickiej 26a w Toszku w okresie od dnia 1 stycznia 2025 r. do dnia 31 grudnia 2026 r.

§ 2

1. Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania i rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert.
2. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału Oferentów.
3. Posiedzenie Komisji zwołuje i prowadzi Przewodniczący Komisji. W razie jego nieobecności obowiązki przejmuje Zastępca Przewodniczącego.
4. Do ważności podjętych przez Komisję działań konieczna jest obecność co najmniej połowy członków powołanej Komisji, w tym obecność Przewodniczącego Komisji lub Zastępcy Przewodniczącego.
5. Członkowie Komisji obecni na posiedzeniu są zobowiązani do wypełnienia pisemnych oświadczeń o bezstronności według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
6. W sytuacji zaistnienia okoliczności powodujących konieczność wyłączenia członka Komisji, Przewodniczący Komisji kończy posiedzenie Komisji oraz zwraca się pisemnie do Burmistrza Toszka z wnioskiem o wyłączenie członka od udziału w prac Komisji.
7. Burmistrz Toszka dokonuje wyłączenia i powołuje nowego członka Komisji.

§ 3

1. Zaopiniowania ofert pod względem formalnym, tj. sprawdzenia kompletności i prawidłowości złożonych ofert dokonują wszyscy członkowie Komisji w głosowaniu jawnym.

2. Decyzję o pozytywnym lub negatywnym rozpatrzeniu danej oferty pod względem formalnym Komisja podejmuje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów na karcie oceny formalnej, z uwzględnieniem kryteriów formalnych określonych w załączniku nr 2 do ogłoszenia otwartego konkursu ofert, stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 0050.354.2024 Burmistrza Toszka z dnia 27 listopada 2024 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego Gminy Toszek w zakresie organizacji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 sprawowanej w formie żłobka w nieruchomości położonej przy ul. Gliwickiej 26a w Toszku w okresie od dnia 1 stycznia 2025 r. do dnia 31 grudnia 2026 r.
3. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” rozstrzyga głos Przewodniczącego Komisji, a w przypadku jego nieobecności Zastępcy Przewodniczącego.

§ 4

1. Oferty zaopiniowane pozytywnie pod względem formalnym podlegają zaopiniowaniu przez Komisję pod względem merytorycznym.
2. Podstawowym kryterium wyboru oferty jest możliwość realizacji zadania publicznego, wynikająca z informacji zawartych w ofercie.
3. Zaopiniowania ofert pod względem merytorycznym dokonuje każdy z członków Komisji na karcie oceny merytorycznej, uwzględniając kryteria merytoryczne określone w załączniku nr 3 do ogłoszenia otwartego konkursu ofert, stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 0050.354.2024 Burmistrza Toszka z dnia 27 listopada 2024 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego Gminy Toszek w zakresie organizacji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 sprawowanej w formie żłobka w nieruchomości położonej przy ul. Gliwickiej 26a w Toszku w okresie od dnia 1 stycznia 2025 r. do dnia 31 grudnia 2026 r.
4. Na podstawie przekazanych przez członków Komisji indywidualnych kart oceny merytorycznej, sporządza się kartę zbiorczej oceny punktowej dla poszczególnych Oferentów, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
5. Ocena łączna danej oferty jest sumą ocen częściowych wystawianych przez wszystkich członków Komisji uczestniczących w opiniowaniu ofert pod względem merytorycznym.

§ 5

1. O propozycji przyznania dotacji w proponowanej przez Komisję wysokości zadecyduje ocena punktowa przyznana poszczególnym ofertom, z uwzględnieniem kryteriów i wymogów określonych w Zarządzeniu nr 0050.354.2024 Burmistrza Toszka z dnia 27 listopada 2024 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego Gminy Toszek w zakresie organizacji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 sprawowanej w formie żłobka w nieruchomości położonej przy ul. Gliwickiej 26a w Toszku w okresie od dnia 1 stycznia 2025 r. do dnia 31 grudnia 2026 r.
2. Dokumentację z prac Komisji wraz z protokołem zawierającym propozycję rozstrzygnięcia konkursu przedkłada się Burmistrzowi Toszka.

nr sprawy:

.....
/imię i nazwisko członka Komisji/

OŚWIADCZENIE O BEZSTRONNOŚCI CZŁONKA KOMISJI

Ja, niżej podpisany(a) oświadczam, że **jestem** w związku z zaistnieniem okoliczności wymienionej w art. 24 § 1 pkt* ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 572, dalej: „k.p.a.”) / **nie jestem**** związany(a) z podmiotami biorącymi udział w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego Gminy Toszek w zakresie organizacji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 sprawowanej w formie żłobka w nieruchomości położonej przy ul. Gliwickiej 26a w Toszku w okresie od dnia 1 stycznia 2025 r. do dnia 31 grudnia 2026 r. i tym samym **podlegam/ nie podlegam**** wyłączeniu z postępowania, tj. **zachodzą/nie zachodzą**** wobec mnie przesłanki skutkujące koniecznością wyłączenia mnie z niniejszego postępowania konkursowego zawarte w art. 24 k.p.a.

„Art. 24. § 1. Pracownik organu administracji publicznej podlega wyłączeniu od udziału w postępowaniu w sprawie:

- 1) w której jest stroną albo pozostaje z jedną ze stron w takim stosunku prawnym, że wynik sprawy może mieć wpływ na jego prawa lub obowiązki;
- 2) swego małżonka oraz krewnych i powinowatych do drugiego stopnia;
- 3) osoby związanej z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli;
- 4) w której był świadkiem lub biegłym albo był lub jest przedstawicielem jednej ze stron, albo w której przedstawicielem strony jest jedna z osób wymienionych w pkt 2 i 3;
- 5) w której brał udział w wydaniu zaskarżonej decyzji;
- 6) z powodu której wszczęto przeciw niemu dochodzenie służbowe, postępowanie dyscyplinarne lub karne;
- 7) w której jedną ze stron jest osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej.

§ 2. Powody wyłączenia pracownika od udziału w postępowaniu trwają także po ustaniu małżeństwa (§ 1 pkt 2), przysposobienia, opieki lub kurateli (§ 1 pkt 3).

§ 3. Bezpośredni przełożony pracownika jest obowiązany na jego żądanie lub na żądanie strony albo z urzędu wyłączyć go od udziału w postępowaniu, jeżeli zostanie uprawdopodobnione istnienie okoliczności niewymienionych w § 1, które mogą wywołać wątpliwość co do bezstronności pracownika.

§ 4. Wyłączony pracownik powinien podejmować tylko czynności niecierpiące zwłoki ze względu na interes społeczny lub ważny interes stron.”.

.....
/data i podpis członka Komisji
składającego oświadczenie/

*wpisać właściwy pkt

**niepotrzebne skreślić

nr sprawy:

KARTA ZBIORCZEJ OCENY PUNKTOWEJ ZŁOŻONYCH OFERT

w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego Gminy Toszek
w zakresie organizacji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3
sprawowanej w formie żłobka
w nieruchomości położonej przy ul. Gliwickiej 26a w Toszku
w okresie od dnia 1 stycznia 2025 r. do dnia 31 grudnia 2026 r.

Oceniana oferta -

Lp.	Imię i nazwisko oceniającego Członka Komisji Konkursowej	Liczba otrzymanych punktów
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
Razem ilość otrzymanych punktów:		

Ilość punktów możliwych do otrzymania (łącznie od wszystkich (5) członków komisji) – 310 pkt

Średnia arytmetyczna uzyskanych punktów - pkt, tj. % wszystkich możliwych do uzyskania punktów.

Podpisy członków Komisji Konkursowej:

Przewodniczący Komisji -

Zastępca Przewodniczącego Komisji –

Członek Komisji –

Członek Komisji –

Członek Komisji –