

Uchwała nr 2
Rady Nadzorczej Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o.o. z siedzibą w Toszku
z dnia 17 lipca 2024 r.

w sprawie wszczęcia postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Prezesa Zarządu , w tym zatwierdzenie treści ogłoszenia o konkursie

§ 1

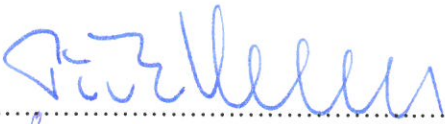
Rada Nadzorcza postanawia wszcząć postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki , w tym zatwierdzić treść ogłoszenia o konkursie w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

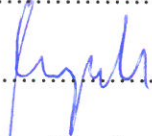
§ 2

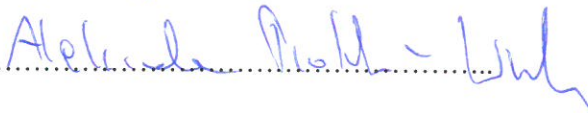
Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

W głosowaniu jawnym oddano 3 głosów „za” uchwałą, 0 „przeciw” oraz 0 „wstrzymujących się”.

Uchwała została przyjęta.

Piotr Kunce 

Kamil Myszka  

Aleksandra Piotrowska – Wnuk 

**Ogłoszenie o naborze na stanowisko
prezesa zarządu Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych sp. z o.o. w Toszku.**

Rada Nadzorcza Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych sp. z o.o. w Toszku ogłasza konkurs na stanowisko prezesa zarządu spółki.

Kandydaci powinni spełniać następujące warunki

- posiadać wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
- posiadać co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
- posiadać co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
- nie naruszać ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych,
- posiadać praktyczną znajomość zagadnień związanych z organizacją i zarządzaniem spółkami prawa handlowego, ze szczególnym uwzględnieniem spółek komunalnych,
- posiadać pełną zdolność do czynności prawnych i korzystać z pełni praw publicznych.

Zgłoszenie powinno zawierać

- życiorys (CV) oraz list motywacyjny, zawierające m.in. adres do korespondencji oraz telefon kontaktowy i adres poczty elektronicznej,
- pisemną koncepcję zarządzania i rozwoju spółki Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych sp. z o.o. w Toszku
- oryginały lub poświadczone odpisy dokumentów potwierdzających: wykształcenie, kwalifikacje i staż pracy. Wszystkie odpisy dokumentów mogą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez kandydata (każda karta), w takim przypadku, w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat jest zobowiązany do przedstawienia komisji konkursowej oryginałów lub urzędowych odpisów poświadczonych przez siebie dokumentów, pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego,
- wypełniony w całości i podpisany kwestionariusz, zawierający oświadczenia kandydata oraz inne informacje niezbędne do jego oceny w toku postępowania kwalifikacyjnego - wzór kwestionariusza stanowi załącznik nr 1 do ogłoszenia,
- w przypadku osób urodzonych przed 1 sierpnia 1972 r. informację o złożeniu oświadczenia lustracyjnego albo informację o uprzednim złożeniu oświadczenia lustracyjnego - wzór informacji stanowi załącznik nr 2 do ogłoszenia,
- informację o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed datą publikacji ogłoszenia.

Ważne informacje

- Pisemne zgłoszenia kandydatów będą przyjmowane w Urzędzie Miejskim w Toszku, (Biuro Obsługi Interesanta - parter) w terminie **do 25 lipca**, od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Urzędu. Zgłoszenia można doręczyć osobiście lub przesłać pocztą na adres Urzędu Miejskiego w Toszku (ul. B. Chrobrego 2, 44-180 Toszek) w zaklejonej kopercie z adnotacją na kopercie: „Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko prezesa zarządu Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych sp. z o.o. w Toszku”, zaadresowanej do Rady Nadzorczej PUK. Na kopercie kandydat zobowiązany jest umieścić swoje imię i nazwisko oraz adres do korespondencji.
- Kandydaci, którzy złożyli zgłoszenia po terminie lub zgłoszenia niespełniające wymogów określonych w ogłoszeniu, nie zostaną dopuszczeni do postępowania kwalifikacyjnego.
- Otwarcie i kwalifikacja zgłoszeń pod względem formalnym do dalszego postępowania nastąpi w dniu **26 lipca** w siedzibie Urzędu Miejskiego w Toszku.
- Rozmowy kwalifikacyjne odbędą się **31 lipca od godz. 13:00**. Rada Nadzorcza zastrzega sobie możliwość zaproszenia na rozmowę kwalifikacyjną tylko wybranych kandydatów.

Rozmowy kwalifikacyjne

Z kandydatami, których zgłoszenia zostaną dopuszczone do dalszego postępowania, przeprowadzone zostaną rozmowy kwalifikacyjne w siedzibie Urzędu Miejskiego w Toszku. O dacie i godzinie przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych wybrani kandydaci spełniający wymogi formalne zostaną powiadomieni telefonicznie oraz na adres poczty elektronicznej wskazany w zgłoszeniu kandydata. Niestawienie się kandydata w oznaczonym terminie i miejscu na rozmowę kwalifikacyjną oznacza rezygnację z udziału w dalszym postępowaniu kwalifikacyjnym.

Przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej będą:

- znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołem pracowników,
- znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych ze szczególnym uwzględnieniem spółek komunalnych,
- znajomość zasad nadzoru właścicielskiego,
- umiejętność prezentacji wiedzy, doświadczenia zawodowego i koncepcji zarządzania, komunikatywność werbalną i pisemną.

Kandydaci mogą zapoznać się z podstawowymi informacjami na temat Spółki w okresie 19-26 czerwca od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Toszku w siedzibie Urzędu (ul. B. Chrobrego 2, 44-180 Toszek). Kandydatom udostępniane będą następujące dokumenty dotyczące działalności Spółki:

- 1) Umowa Spółki,
- 2) kopia sprawozdania zarządu (2023),
- 3) kopia sprawozdania finansowego (2023).

Rada Nadzorcza, po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego, powiadomi kandydatów uczestniczących w postępowaniu o jego wynikach, pisząc na adres poczty elektronicznej wskazany przez kandydata w zgłoszeniu do postępowania.

Rada Nadzorcza zastrzega sobie prawo zakończenia postępowania kwalifikacyjnego, w każdym czasie, bez podania przyczyny i bez wyłonienia kandydatów. W takiej sytuacji komisja konkursowa poinformuje kandydatów o zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego, pisząc na adres poczty elektronicznej wskazany przez kandydata w zgłoszeniu do postępowania.

**KWESTIONARIUSZ
KANDYDATA NA PREZESA ZARZĄDU**

Ja, niżej podpisana(y):

- 1. Imię i nazwisko**
- 2. PESEL**
- 3. Adres korespondencyjny**
- 4. Nr telefonu / e-mail**

w odpowiedzi na ogłoszenie w sprawie postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Prezesa Zarządu (dalej: Spółka) z dnia 18 czerwca, niniejszym zgłaszam swoją kandydaturę na stanowisko Prezesa Zarządu ww. Spółki oraz oświadczam, iż spełniam wymagania zawarte we wspomnianym ogłoszeniu.

Poniżej przedstawiam oświadczenia oraz inne informacje niezbędne do oceny mojej kandydatury na ww. stanowisko:

1) Posiadam wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie przepisów odrębnych (opis: jakie, kiedy ukończone studia):

.....

.....

.....

.....

.....

2) Posiadam co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek (krótki opis przebiegu pracy zawodowej wraz z informacją o ukończonych szkoleniach zawodowych):

.....

.....

.....

.....

.....

3) Posiadam co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek (informacja w układzie: nazwa podmiotu, stanowisko/funkcja, okres):

.....

.....

.....

.....

4) Posiadam praktyczną znajomość zagadnień związanych z organizacją i zarządzaniem spółkami prawa handlowego, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem Skarbu Państwa oraz zasad ładu korporacyjnego (opisać w jakich okolicznościach i w jakim okresie zdobyta, np. praktyka zawodowa, kursy, inne):

.....

.....

.....

.....

5) Oświadczam, że nie są / są* prowadzone przeciwko mnie postępowania karne i postępowania w sprawach o przestępstwa skarbowe (jeśli tak przedstawić krótki opis):

.....

.....

.....

.....

6) Oświadczam, że nie zostały / zostały* nałożone na mnie lub inne podmioty sankcje administracyjne w związku z zakresem mojej odpowiedzialności (jeśli tak – przedstawić krótki opis):

.....

.....

7) Oświadczam, że nie zostałam(em) / zostałam(em)* skazana(y) prawomocnym wyrokiem za przestępstwa określone w przepisach Kodeksu karnego lub Kodeksu spółek handlowych (jeśli tak przedstawić krótki opis):

.....

.....

(miejscowość i data)

(podpis składającego oświadczenie)

(*) - niepotrzebne skreślić

Ponadto oświadczam, że:

1. posiadam pełną zdolność do czynności prawnych i korzystam z pełni praw publicznych;
2. nie naruszam ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych;
3. nie pełnię funkcji społecznego współpracownika i nie jestem zatrudniona(y) w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę i nie świadczę pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze;
4. nie wchodzę w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań;
5. nie jestem zatrudniona(y) przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę i nie świadczę pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze;
6. nie pełnię funkcji z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej;
7. moja aktywność społeczna lub zarobkowa nie rodzi konfliktu interesów wobec działalności Spółki;
8. przy wykonywaniu czynności nadzoru lub zarządu nie wyrządziłam(em) żadnej szkody stwierdzonej prawomocnym wyrokiem sądu cywilnego.

(miejscowość i data)

(podpis składającego oświadczenie)

Świadoma(y) odpowiedzialności karnej za poświadczenie nieprawdy, co do okoliczności mających znaczenie prawne (art. 271 k.k.) oświadczam, że dane zawarte w powyższych oświadczeniach są **zgodne z prawdą**.

(miejscowość i data)

(podpis składającego oświadczenie)

Wyrażam zgodę na:

Przetwarzanie moich danych osobowych dla celów postępowania kwalifikacyjnego.

(miejscowość i data)

(podpis składającego oświadczenie)

* niepotrzebne skreślić

**OŚWIADCZENIE O ZŁOŻENIU: OŚWIADCZENIA LUSTRACYJNEGO*/
INFORMACJI O UPRZEDNIM ZŁOŻENIU OŚWIADCZENIA LUSTRACYJNEGO***

Ja syn*/córka* nr PESEL
(imię i nazwisko) (imię ojca) (PESEL)

informuję, że w dniu złożyłem*/złożyłam*:
(data)

1. *

oświadczenie lustracyjne, o którym mowa w art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 - 1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 430, ze zmianami)

albo

2. *

informację o uprzednim złożeniu oświadczenia lustracyjnego, zgodnie z art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 - 1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 430, ze zmianami), które zostało złożone:

w dniu
(data złożenia oświadczenia)

do
(organ, któremu przedłożono oświadczenie)

w związku z

(miejscowość, data)

(własnoręczny podpis)

* niepotrzebne skreślić