

ZARZĄDZENIE NR 0050.153.2024
BURMISTRZA TOSZKA

z dnia 16 maja 2024 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych projektu uchwały w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub ujętych w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie gminy Toszek

Działając na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609) oraz art. 5 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571) w związku z Uchwałą Nr XLV/369/2018 Rady Miejskiej w Toszku z dnia 26 marca 2018 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji zmienionej Uchwałą Nr XLVII/390/2018 Rady Miejskiej w Toszku z dnia 16 maja 2018 r. (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2018 r. poz. 2435 z późn. zm.)

zarządza się, co następuje:

§ 1. Przeprowadza się z inicjatywy Burmistrza Toszka konsultacje społeczne z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w celu zebrania uwag i opinii o projekcie uchwały w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub ujętych w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie gminy Toszek, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Termin rozpoczęcia konsultacji społecznych ustala się na dzień 16 maja 2024 r., a termin zakończenia na dzień 23 maja 2024 r.

§ 3. Konsultacje społeczne skierowane są do organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie i obejmują swoim zasięgiem gminę Toszek.

§ 4. 1. Konsultacje społeczne przeprowadzone będą w formie zgłaszania uwag i opinii na „Formularzu zgłaszania uwag i opinii do projektu uchwały w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub ujętych w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie gminy Toszek” stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

2. Wypełnione formularze, o których mowa w ust. 1 należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia 23 maja 2024 r. do godz. 17:00:

- 1) pisemnie do siedziby Urzędu Miejskiego w Toszku (Biuro Obsługi Interesanta), ul. Bolesława Chrobrego 2, 44-180 Toszek;
- 2) drogą elektroniczną na adres: umtoszek@toszek.pl.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Toszka

Grzegorz Kupczyk

UCHWAŁA
RADY MIEJSKIEJ W TOSZKU

z dnia 2024 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub ujętych w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie gminy Toszek

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609) w związku z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 840 z późn.zm.)

Rada Miejska w Toszku
uchwala, co następuje

§ 1. 1. Z budżetu Gminy Toszek mogą być udzielone dotacje celowe na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub ujętych w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie gminy Toszek.

2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) beneficjencie - należy przez to rozumieć podmiot, któremu na zasadach określonych niniejszą uchwałą przyznano dotację z budżetu Gminy Toszek na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku;
- 2) środkach publicznych - należy przez to rozumieć środki finansowe, o których mowa w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.);
- 3) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 840 z późn. zm.).

§ 2. 1. Z budżetu Gminy Toszek mogą być udzielane dotacje celowe na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku ruchomym lub nieruchomym, jeżeli zabytek ten łącznie spełnia następujące kryteria:

- 1) znajduje się na stałe na obszarze gminy Toszek;
- 2) jest w złym stanie technicznym;
- 3) posiada istotne znaczenie historyczne, artystyczne lub kulturowe dla mieszkańców gminy Toszek;
- 4) jest wpisany do rejestru zabytków lub jest ujęty w gminnej ewidencji zabytków.

2. Dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane może obejmować wyłącznie nakłady konieczne określone w art. 77 ustawy.

§ 3. 1. Dotacja może być udzielona podmiotowi wymienionemu w art. 71 ust. 1 ustawy, z zastrzeżeniem § 2 ust. 1 niniejszej uchwały.

2. Dopuszcza się złożenie więcej niż jednego wniosku o dotację na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przez podmiot, o którym mowa w ust. 1, z tym zastrzeżeniem, że nie mogą one dotyczyć tego samego zabytku.

3. Nie dopuszcza się możliwości wnioskowania o dotację na wykonane uprzednio prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane (refundacja poniesionych kosztów).

§ 4. 1. Dotacja z budżetu Gminy Toszek na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych może być udzielona w wysokości do 50% ogółu nakładów koniecznych na te prace lub roboty, jednak nie może przekroczyć kwoty 25.000,00 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych 00/100), z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.

2. Dotacja może być udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, jeżeli zabytek spełnia wymagania określone w art. 78 ust. 2 lub 3 ustawy, jednak nie więcej niż 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).

3. W przypadku, gdy prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane objęte są dofinansowaniem ze środków zewnętrznych, w tym krajowych lub zagranicznych, kwota dotacji przyznana z budżetu Gminy Toszek wraz z kwotami przyznanymi na ten cel z innych środków publicznych nie może przekraczać 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

5. Jeżeli o dotację ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, w tym działalność w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa, dotacja - w zakresie w jakim dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności - stanowi pomoc *de minimis* w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023), Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rolnym (Dz. U. UE. L. z 2013 r. Nr 352, str. 9 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 190, str. 45 z późn. zm.) i jest udzielana zgodnie z zasadami określonymi w tych rozporządzeniach.

§ 5. 1. Udzielenie dotacji może nastąpić na podstawie pisemnego wniosku, którego wzór określa załącznik do niniejszej uchwały.

2. Wnioski o dotacje należy kierować do Burmistrza Toszka, w terminie do 15 września roku poprzedzającego rok budżetowy, w którym dotacja ma zostać udzielona, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Termin, o którym mowa w ust. 2, nie ma zastosowania w przypadku ubiegania się o dotacje na prace interwencyjne wynikające ze stanu zagrożenia zabytku, zagrożenia katastrofą budowlaną lub w przypadku prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych objętych dofinansowaniem ze środków zewnętrznych. Wówczas wniosek o udzielenie dotacji składa się w terminie wyznaczonym przez Burmistrza Toszka, ogłoszonym w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Toszek.

3. O dacie złożenia wniosku decyduje każdorazowo data jego wpływu do Urzędu Miejskiego w Toszku, a nie data stempla pocztowego.

§ 6. 1. W celu zaopiniowania wniosków o przyznanie dotacji pod względem formalnym i merytorycznym Burmistrz Toszka powołuje komisję, której skład określa w drodze zarządzenia.

2. W przypadku stwierdzenia braków formalnych we wniosku, wnioskodawca zostanie wezwany do poprawienia lub uzupełnienia wniosku w określonym terminie, nie dłuższym niż 7 dni, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.

3. Przy opiniowaniu wniosków o udzielenie dotacji uwzględnia się w szczególności:

- 1) wartość historyczną, naukową lub artystyczną zabytku i jego znaczenie dla Gminy Toszek;
- 2) dostępność i znaczenie zabytku dla ogółu społeczności lokalnej i turystów;
- 3) promowanie kultury i historii Gminy Toszek;
- 4) zbieżność z hierarchią potrzeb i zadań Gminy Toszek w sferze ochrony zabytków i opieki nad zabytkami;
- 5) stan zachowania obiektu;
- 6) fakt kontynuowania prac lub robót przy obiekcie;
- 7) wysokość zaangażowania środków własnych;
- 8) możliwości finansowe Gminy Toszek.

§ 7. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Rada Miejska w Toszku w formie odrębnej uchwały.

§ 8. Przekazanie dotacji następuje na podstawie pisemnej umowy zawieranej pomiędzy Gminą Toszek a beneficjentem.

§ 9. Traci moc Uchwała Nr XLV/494/2014 Rady Miejskiej w Toszku z dnia 28 maja 2014 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2014 r. poz. 3148) zmieniona Uchwałą Nr XLVIII/513/2014 Rady Miejskiej w Toszku z dnia 17 września 2014 r. (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2014 r. poz. 4760).

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Toszka.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI
NA PRACE KONSERWATORSKIE, RESTAURATORSKIE
LUB ROBOTY BUDOWLANE
PRZY ZABYTKACH WPISANYCH DO REJESTRU ZABYTKÓW
LUB UJĘTYCH W GMINNEJ EWIDENCJI ZABYTKÓW,
POŁOŻONYCH NA TERENIE GMINY TOSZEK**

I. Dane wnioskodawcy

1. Imię i nazwisko osoby fizycznej/nazwa podmiotu*
.....
2. NIP: REGON:*
3. Adres /miejsce zamieszkania osoby fizycznej/siedziba podmiotu*/
.....
.....
.....
.....

II. Dane zabytku:

1. Określenie zabytku /nazwa, rodzaj: zabytek ruchomy/nieruchomy*/
.....
2. Adres zabytku /w przypadku zabytków ruchomych – miejsce przechowywania/
.....
.....
.....
3. Tytuł prawny wnioskodawcy do zabytku
.....
.....
4. Dane o zabytku ujęte w rejestrze zabytków - numer wpisu zabytku w rejestrze zabytków*
.....
5. Numer ewidencyjny karty gminnej ewidencji zabytków*:
6. Pozwolenie na prowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych
 - 1) Pozwolenie właściwego konserwatora zabytków /jeżeli jest wymagane/:
z dnia nr
 - 2) Opinia właściwego konserwatora zabytków /jeżeli jest wymagana/:
z dnia nr.....

7. Pozwolenie organu administracji architektoniczno-budowlanej

- 1) Ostateczna decyzja właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej o pozwoleniu na budowę

/dotyczy robót przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków/

z dnia nr

- 2) Zaświadczenie organu administracji architektoniczno-budowlanej o nie skorzystaniu przez ten organ z prawa do sprzeciwu

/dotyczy robót przy zabytku wpisanym do gminnej ewidencji zabytków/

z dnia nr

III. Zakres prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, które mają być objęte dotacją /należy krótko opisać ze wskazaniem rodzaju prac, miejsca wykonania/

.....
.....
.....
.....

Uzasadnienie konieczności przeprowadzenia prac, w tym cele oraz zakładane rezultaty

.....
.....
.....
.....
.....

IV. Termin rozpoczęcia i zakończenia prac objętych wnioskiem:

data rozpoczęcia prac - - data zakończenia - -

/dzień - miesiąc-rok/

/dzień - miesiąc-rok/

V. Wnioskowana kwota dotacji, kalkulacja kosztów i proponowany termin jej przekazania

1. Ogólny koszt prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych objętych wnioskiem: PLN

słownie:

2. Kwota wnioskowanej dotacji: PLN

słownie:

3. % udział dotacji w w/w kosztach: %

4. Środki własne: PLN

5. Proponowany termin przekazania dotacji: - -

/dzień - miesiąc-rok/

VI. Informacje o środkach publicznych pochodzących z innych źródeł na te same prace lub roboty budowlane przy zabytku

1. Czy wnioskodawcy przyznano środki publiczne z innych źródeł na te same prace lub roboty budowlane przy zabytku?

☐

TAK

☐

NIE

/właściwe zaznaczyć/

Jeśli TAK, to w jakiej wysokości i z jakiego źródła?

.....
.....
.....
.....

2. Czy wnioskodawca wystąpił o inne środki publiczne do innych podmiotów na te same prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku?

☐

TAK

☐

NIE

/właściwe zaznaczyć/

Jeśli TAK, to do jakiego podmiotu i o jakie środki publiczne się stara /w jakiej wysokości/?

.....
.....
.....
.....

VII. Wykaz prac przeprowadzonych przy zabytku w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku, z podaniem łącznej wysokości poniesionych nakładów, w tym wysokości i źródeł dofinansowania ze środków publicznych:

Rok	Zakres przeprowadzonych prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych	Wysokość łącznie poniesionych nakładów (PLN)	Dotacje ze środków publicznych (wysokość (PLN) i źródło)
Ogółem			

VIII. Dodatkowe informacje mogące mieć istotne znaczenie przy ocenie wniosku

.....
.....
.....
.....

Oświadczam, że podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

.....

/miejscowość, data/

.....

/podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania wnioskodawcy/

* niewłaściwe skreślić lub wpisać „nie dotyczy”

Załączniki do wniosku:

1. Dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do zabytku.
2. Dokument potwierdzający wpis zabytku do rejestru zabytków /dotyczy zabytków nieruchomych ujętych w rejestrze zabytków/.
3. Kosztorys inwestorski sporządzony zgodnie z obowiązującymi przepisami /dotyczy wyłącznie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków// Kalkulacja kosztów /dotyczy prac przy zabytkach wpisanych do gminnej ewidencji zabytków/*.
4. Pozwolenie właściwego konserwatora zabytków na przeprowadzanie objętych wnioskiem prac lub robót budowlanych przy zabytku/jeżeli jest wymagane/.
5. Opinia właściwego konserwatora zabytków /jeżeli jest wymagana/.
6. Ostateczna decyzja właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej o pozwoleniu na budowę /dotyczy robót przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków/.
7. Zaświadczenie organu administracji architektoniczno-budowlanej o nie skorzystaniu przez ten organ z prawa do sprzeciwu /dotyczy robót przy zabytku wpisanym do gminnej ewidencji zabytków/.
8. Fotograficzna dokumentacja zabytku.
9. Informacja o pomocy publicznej przed dniem złożenia wniosku sporządzona w zakresie i według zasad określonych w art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2014 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 702) /jeżeli wnioskodawca jest przedsiębiorcą/
 - 1) Oświadczenie o pomocy *de minimis*.
 - 2) Wnioskodawca ubiegający się o pomoc *de minimis* zobowiązany jest do przedstawienia:
 - a) zaświadczenia o pomocy *de minimis*, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy *de minimis* otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
 - b) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy *de minimis*, określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 40).
 - 3) Wnioskodawca ubiegający się o pomoc *de minimis* w rolnictwie lub pomoc *de minimis* w rybołówstwie zobowiązany jest do przedstawienia:
 - a) zaświadczenia o pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie jakie otrzymał wnioskodawca w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
 - b) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121 poz. 810).
10. Pełnomocnictwo /w przypadku ustanowienia pełnomocnika/ z potwierdzeniem wniesienia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 60, dalej: "u.s.g.") do wyłącznej właściwości rady gminy należy stanowanie w innych sprawach zastrzeżonych ustawami do kompetencji rady gminy. Dodatkowo zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 9 u.s.g. do zadań własnych gminy należy zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty obejmujących w szczególności sprawy z zakresu kultury, w tym bibliotek gminnych i innych instytucji kultury oraz ochrony zabytków i opieki nad zabytkami.

Zgodnie z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 840 z późn. zm.) może być udzielona dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru lub ujętych w gminnej ewidencji zabytków, na zasadach określonych w uchwale organu stanowiącego gminy.

Projekt uchwały został poddany konsultacjom na zasadach określonych w Uchwale Nr XLV/369/2018 Rady Miejskiej w Toszku z dnia 26 marca 2018 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji zmienionej Uchwałą nr XLVII/390/2018 Rady Miejskiej w Toszku z dnia 16 maja 2018 r. (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2018 r. poz. 2435 z późn. zm.) w okresie od dnia 2024 r. do dnia 2024 r. włącznie. Przebieg konsultacji był następujący.....

Ponadto projekt niniejszej uchwały zgłoszono Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Ministrowi Rolnictwa i Rozwoju Wsi, celem przedstawienia zastrzeżeń dotyczących przejrzystości zasad udzielania pomocy, stosownie do wymogów wynikających z art. 7 ust. 3, 3a i 3b ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 702). Wniesiono następujące zastrzeżenia/ nie wniesiono zastrzeżeń.....do projektu uchwały.

Niniejsza uchwała ma na celu wspieranie i uzupełnianie działań podjętych przez właścicieli lub posiadaczy obiektów zabytkowych wpisanych do rejestru zabytków lub ujętych w gminnej ewidencji zabytków - dla zapewnienia ochrony i konserwacji najbardziej wartościowych elementów substancji zabytkowej, mających istotne znaczenie w kreowaniu wizerunku Gminy Toszek.

Dbałość o zabytki, niezależnie od ich statusu własnościowego leży w interesie władz i mieszkańców Gminy Toszek, a dotacje z budżetu samorządu terytorialnego stwarzają możliwość poprawy obecnego stanu.

Wobec powyższego podjęcie niniejszej uchwały wydaje się uzasadnione.

FORMULARZ ZGŁASZANIA UWAG I OPINII
do projektu uchwały w sprawie określenia zasad udzielania dotacji
na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane
przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków
lub ujętych w gminnej ewidencji zabytków,
położonych na terenie gminy Toszek

1. Informacje o zgłaszającym¹

Pełna nazwa organizacji/ podmiotu	
Adres siedziby organizacji/podmiotu	

2. Zgłaszane uwagi i opinie

L.p.	Wskazanie zapisu w projekcie uchwały, do którego odnosi się uwaga/opinia (rozdział/paragraf/ustęp/punkt/strona)	Propozycja zmiany / proponowane zmienione brzmienie zapisu

3. Dodatkowe uwagi i opinie:

.....

.....

.....

.....

.....
/ podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji organizacji/podmiotu/

¹ Konieczne jest wypełnienie punktu 1