

UMOWA NR

Zawarta w dniu w Toszku, zwana dalej „Umową”

pomiędzy:

Centrum Usług Wspólnych Gminy Toszek

ul. Zamkowa 10, 44-180 Toszek

NIP: 969-15-07-892

reprezentowanym przez:

Dyrektora- Panią Agnieszkę Szalińską

działającego w imieniu Jednostek Organizacyjnych Gminy Toszek:

- Centrum Usług Wspólnych Gminy Toszek, ul. Strzelecka 35, 44-180 Toszek
- Centrum Kultury „Zamek w Toszku”, ul. Zamkowa 10, 44-180 Toszek
- Ośrodek Pomocy Społecznej w Toszku, ul. Rynek 11, 44-180 Toszek
- Szkoła Podstawowa im. Ireny Sendler w Toszku, ul. Dworcowa 27, 44-180 Toszek
- Szkoła Podstawowa im. Gustawa Morcinka w Toszku, ul. Wilkowska 2, 44-180 Toszek
- Szkoła Podstawowa w Kotulinie, ul. Gliwicka 13, 44-180 Kotulin
- Szkoła Podstawowa w Paczynie, ul. Wiejska 80, 44-120 Paczyna
- Szkoła Podstawowa im. Królowej Jadwigi w Pniowie, ul. Szkolna 4/1 , 44-120 Pniów
- Przedszkole w Toszku, ul. Dworcowa 21, 44-180 Toszek

zwanymi dalej „Zamawiającym”

a

NIP/ PESEL:

REGON:

zwanym dalej „Wykonawcą”

Zwanymi łącznie „Stronami”

O następującej treści:

§1

1. Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnego świadczenia dla Zamawiającego usług w zakresie kompleksowej obsługi i stałego nadzoru jednostek organizacyjnych Gminy Toszek w zakresie bhp i ppoż.
2. Wykonawca wszelkie czynności zobowiązany jest przeprowadzać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności: Kodeksem pracy, Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 2 września 1997r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy (t. j. Dz. U. z 1997r., nr 109, poz. 704, Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (t. j. Dz. U. z 2004r., nr 180, poz.1860), w tym zwłaszcza do:
 - a) przeprowadzenia kontroli i stałego nadzoru nad bezpiecznymi warunkami pracy oraz warunkami ochrony przeciwpożarowej;
 - b) przeprowadzenia kontroli przestrzegania przepisów i zasad dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy i ochrony przeciwpożarowej oraz sporządzanie okresowych analiz stanu bezpieczeństwa i higieny pracy i ochrony przeciwpożarowej;

- c) bieżącego informowania Zamawiającego o stwierdzonych zagrożeniach i nieprawidłowościach, w tym zagrożeniach zawodowych oraz sporządzania wniosków zmierzających do usuwania tych uchybień;
- d) udzielania porad i informacji w zakresie eliminowania zagrożeń dla życia i zdrowia pracowników i osób odbywających staż lub praktyki oraz w zakresie przestrzegania prawa pracy;
- e) sporządzania i aktualizacji zarządzeń i instrukcji BHP ogólnych i stanowiskowych oraz ochrony przeciwpożarowej;
- f) przeprowadzenia szkoleń w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej- wstępnych ogólnych i okresowych oraz sporządzanie dokumentacji w postaci programów szkoleń, dzienników zajęć, protokołów przebiegu egzaminów;
- g) badania i ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy oraz chorób zawodowych;
- h) sporządzania wniosków wynikających z badania i ustalania przyczyn i okoliczności wypadków przy pracy oraz chorób zawodowych;
- i) kontrola działań (wniosków) mających na celu wyeliminowania wypadków przy pracy oraz chorób zawodowych;
- j) sporządzanie dokumentacji, kompletowania i przekazywanie Zamawiającemu dokumentów dotyczących wypadków przy pracy, stwierdzonych chorób zawodowych oraz podejrzeń o choroby zawodowe, a także przekazywanie wyników badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia w środowisku pracy;
- k) powadzenia dokumentów, instrukcji, zarządzeń itp. dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej;
- l) dokonywania oceny ryzyka zawodowego związanego z wykonywaną pracą wraz z przygotowaniem odpowiedniej dokumentacji i jej aktualizacji oraz zapoznawania z ryzykiem zawodowym;
- m) wdrażania i kontroli działań mających na celu wyeliminowanie ryzyka zawodowego;
- n) uczestnictwa i reprezentowania Zamawiającego przed właściwymi organami w toku kontroli;
- o) przygotowania informacji na wystąpienia organów;
- p) sporządzanie wniosków i podejmowanie działań naprawczych mających na celu realizację uwag, wskazówek i decyzji organów;
- q) kompletowanie i przekazywanie Zamawiającemu dokumentów dotyczących kontroli organów;
- r) bieżącego informowania Zamawiającego o zmianach w przepisach w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej;
- s) podejmowania innych czynności wymaganych przepisami prawa niezbędnych w celu zapewnienia u Zamawiającego bezpiecznych i higienicznych warunków pracy oraz ochrony przeciwpożarowej.

3. Wykonawca jest zobowiązany:

- a) prowadzić szkolenia o których mowa w ust. 1 powyżej, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004r. W sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (t. j. Dz. U. z 2004r., nr 180, poz. 1860) oraz wewnętrznymi regulacjami poszczególnych Jednostek Organizacyjnych Gminy Toszek. Szkolenia powinny się odbywać w godzinach pracy i w siedzibie Zamawiającego nie później niż 2 dni od otrzymania informacji od Zamawiającego o planowanym terminie realizacji;
- b) do zapewnienia aby osoby biorące udział w wykonaniu Umowy posiadały wymagania kwalifikacyjne Specjalisty ds. BHP zgodnie z § 4 ust. 2 pkt 4 Rozporządzenia Rady Ministrów z 2 września 1997r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy (t. j. Dz. U. z 1997r., poz. 109, nr 704) oraz posiadały przygotowanie pedagogiczne uprawniające do prowadzenia zajęć z uczniami szkół przygotowujących do nauki zawodu;
- c) przedstawiać miesięczny pisemny raport w terminie do 10. dnia następnego miesiąca za miesiąc poprzedni, zawierający informacje z wykonanych zadań, w szczególności o których mowa w ust. 1 powyżej.

§2

1. Wykonawca jest zobowiązany do osobistego wykonania całości zamówienia.
2. Miejszem wykonania przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego oraz miejsca działalności jednostek organizacyjnych Gminy Toszek o których mowa w preambule umowy, przy czym Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia, by osoby wykonujące obowiązki nią określone przebywały w siedzibie Zamawiającego, co najmniej raz na dwa tygodnie, przez okres co najmniej 2 godzin, a w razie konieczności stawiały się na każde wyzwanie Zamawiającego.

§3

Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od dnia 1 stycznia 2018r. do dnia 31 grudnia 2018r.

§4

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, najwyższą starannością, wskazówkami Zamawiającego, niniejszą umową oraz zapytaniem ofertowym Zamawiającego z dnia 4.10.2017r.
2. Wykonawca zobowiązuje się bez dodatkowego wynagrodzenia do zapewnienia niezbędnych do należytego wykonania Umowy materiałów i sprzętu.

§5

Zamawiający udzieli Wykonawcy informacji niezbędnych do należytego wykonania umowy.

§6

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy osobom trzecim.
2. Postanowienia punktu 1 nie stosuje się do osób wskazanych w ofercie Wykonawcy.
3. Za działania osób, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonaniu Umowy Wykonawca odpowiada jak za własne działania i zaniechania.

§7

1. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę w dowolnym momencie z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania udokumentowanej części Umowy.
2. Wykonawca może wypowiedzieć Umowę jedynie z ważnych powodów.

§8

1. Wykonawcy przysługuje z tytułu wykonania Umowy:
w okresie wykonywania umowy- wynagrodzenie w wysokości zł/ miesiąc powiększonej o należny podatek VAT w wysokości
2. Płatność nastąpi na podstawie wystawionych faktur/ rachunków na każdą jednostkę organizacyjną oddzielnie.
3. Wynagrodzenie płatne będzie po zakończeniu każdego miesiąca obowiązywania Umowy w terminie 14 dni od dnia wystawienia faktury/ rachunku.
4. Do każdej faktury/ rachunku zostanie dołączony pisemny raport zawierający informacje z wykonanych zadań.

§9

1. Strony ustalają następujące kary umowne z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy:
 - a) W razie nienależytego wykonania przez Wykonawcę którejkolwiek czynności wchodzącej w skład przedmiotu umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo do każdorazowego obciążenia Wykonawcy karą umowną do wysokości 50% kwoty wynagrodzenia netto określonego w §8.
 - b) W przypadku niewykonania przedmiotu umowy, Zamawiający ma prawo obciążyć (z wyjątkiem zdarzeń losowych np. udokumentowana zaświadczeniem lekarskim choroba Wykonawcy, czy tzw. siły wyższej np. klęski żywiołowej) Wykonawcę karą umowną do wysokości 100% kwoty wynagrodzenia netto określonego w §8.
2. Zamawiającemu, przysługuje ponadto prawo dochodzenia wyrównania szkody przekraczającej kwotę zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
3. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi wskazanymi w §9 ust. 1 po uprzednim pisemnym wezwaniu Zamawiającego w terminie 7 dniowym do zaprzestania naruszeń.

§10

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający powierza Wykonawcy, w okresie obowiązywania niniejszej umowy, przetwarzanie danych osobowych wyłącznie w zakresie niezbędnym do należytego wykonania umowy i wyłącznie w tym celu.

§11

Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania Umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia spory poddane zostaną pod rozstrzygnięcie właściwemu dla siedziby Zamawiającego Sądowi powszechnemu.

§12

Umowę sporządzono w dziesięciu jednobrzmiących egzemplarzach, dziewięć egzemplarzy dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający