



Fundusze  
Europejskie  
Program Regionalny



Śląskie. Pozytywna energia

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



Centrum Usług Wspólnych  
Gminy Toszek  
44-180 Toszek, ul. Strzelecka 35  
NIP: 9691507892

Toszek, dn. 05.06.2017

Oznaczenie sprawy: CUW.271.16.2017

## ZAPYTANIE O CENĘ

Nazwa nadana zapytaniu przez zamawiającego:

*Zakup pomocy dydaktycznych do prowadzenia zajęć z języka angielskiego w ramach projektu „Z myślą o przyszłości- wysoki poziom edukacji w Gminie Toszek”*

### 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Centrum Usług Wspólnych Gminy Toszek

ul. Strzelecka 35

44-180 Toszek

tel.: 32 332-67-10

fax: 32 332-67-10

mail: [zamowienia@cuw-toszek.pl](mailto:zamowienia@cuw-toszek.pl)

Strona internetowa Zamawiającego: [www.toszek.pl](http://www.toszek.pl)

godz. pracy: od poniedziałku do środy 7.00–15.00, czwartek 7.00–17.00, piątek 7.00–13.00

### 2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup pomocy dydaktycznych do prowadzenia zajęć z języka angielskiego w Szkole Podstawowej w Kotulinie, ul. Gliwicka 13, 44-180 Kotulin. Zamówienie realizowane jest przez Zamawiającego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Działanie 11.1 Ograniczenie przedwczesnego kończenia nauki szkolnej oraz zapewnienie równego dostępu do dobrej jakości edukacji elementarnej, kształcenia podstawowego i średniego, Poddziałanie 11.1.4 Poprawa efektywności kształcenia ogólnego
2. Składana oferta winna obejmować cały zakres rzeczowy i ilościowy zamówienia.
3. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia oraz wykaz rzeczowy i ilościowy zestawu pomocy do zajęć.
4. Zamawiane materiały w ramach projektu unijnego „Z myślą o przyszłości- wysoki poziom edukacji w Gminie Toszek” są uniwersalne, co oznacza, że mogą być wykorzystywane przez wszystkich uczniów i pracowników, w tym przez osoby posiadające orzeczenie o niepełnosprawności.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia fabrycznie nowy, oryginalnie zapakowany, wolny od wad i wykonany w ramach bezpiecznych technologii, nie noszący znamion użytkowania spełniający wymagania określone w zapytaniu oraz

*Projekt "Z myślą o przyszłości- wysoki poziom edukacji w Gminie Toszek"  
współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego*



odpowiadający normom jakościowym, określonym we właściwych aktach prawnych i dopuszczony do stosowania w szkołach i placówkach oświatowych.

6. Jeżeli w szczegółowym wykazie materiałów wskazano, że do realizacji niniejszego zamówienia należy dostarczyć produkty konkretnych producentów lub podano nazwę własną produktu, Zamawiający informuje, że dopuszcza dostawę produktów jakościowo równoważnych, spełniających równoważne parametry.
7. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych pod warunkiem, że zaproponowane materiały będą posiadały parametry nie gorsze (posiadające co najmniej takie same parametry techniczne, zespół funkcji użytkowych czy zakres tematyczny i merytoryczny) niż te, które przedstawiono w tabelarycznym zestawieniu materiałów (Załącznik nr 6) dołączonym do specyfikacji. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca musi załączyć dane techniczne (np. szczegółowe opisy, katalogi, zdjęcia, nieodpłatne próbki - bezzwrotne) wykazujące ich parametry. Na Wykonawcy leży obowiązek udowodnienia, iż przedstawione w ofercie materiały są równoważne w stosunku do przedstawionych w zestawieniu materiałów. Wykaz materiałów równoważnych Wykonawca przedkłada z wykorzystaniem załącznika nr 4.
8. Dostarczone pomoce muszą posiadać odpowiednie atesty, certyfikaty, świadectwa jakości i spełniać wszelkie wymogi norm, określonych obowiązującym prawem.
9. Wykonawca udzieli na dostarczony przedmiot zamówienia gwarancji jakości i rękojmi za wady na okres oferowany przez producenta nie krótszy jednak niż min. 12 miesięcy od dnia odbioru dostawy.
10. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia do miejsca dostawy.

**Miejscem dostawy jest:**

- Szkoła Podstawowa w Kotulinie, ul. Gliwicka 13, 44-180 Kotulin.

### 3. OFERTY CZĘŚCIOWE

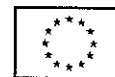
Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych oraz ofert wariantowych.

### 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany **maksymalny** termin dostarczenia wszystkich części zamówienia wynosi 7 dni, licząc od dnia zawarcia umowy.

### 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielnie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy spełniający warunki dotyczące:
  - posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
  - posiadania wiedzy i doświadczenia,
  - dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - sytuacji ekonomicznej i finansowej.



2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów w okresie wykonywania zamówienia stanowiącego przedmiot postępowania oraz, że postawiony warunek jest spełniony.

## 6. DOKUMENTY LUB OŚWIADCZENIA, SKŁADANE W TOKU POSTĘPOWANIA O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

- 1) W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w pkt.5.1.– oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg. Załącznika nr 2 do zapytania.
- 2) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca winien do oferty dołączyć:
  - a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - b) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wg Załącznika nr 2 do zapytania ofertowego.
- 3) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 2 a Wykonawca składa dokumenty, o których mowa w § 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. 2013 r., poz. 231), a mianowicie dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
  - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 4) Dokumenty dotyczące należenia do tej samej grupy kapitałowej - Wykonawca, wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.2 pkt 5 Pzp albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – wg Załącznika nr 5 do zapytania ofertowego

## 7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

- 1) komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywać się będzie: za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście, telefonicznie, za pośrednictwem postańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- 2) składane przez wykonawców zapytania powinny być opatrzone zapisem:

*"Zapytanie do postępowania pod nazwą: Zakup pomocy dydaktycznych do prowadzenia zajęć z języka angielskiego w ramach projektu „Z myślą o przyszłości- wysoki poziom edukacji w Gminie Toszek”*



3) Wszelkie zawiadomienia, oświadczenie, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faxu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłoczne potwierdzenie faktu ich otrzymania

## 8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Składana oferta winna obejmować cały zakres rzeczowy i ilościowy oferowanego zamówienia.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania, pod rygorem odrzucenia oferty.
3. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
4. Cena oferty musi być określona w PLN, podana w Formularzu Ofertowym jako cena brutto (cyfrowo i słownie). W zaoferowanej cenie realizacji zamówienia muszą być zawarte wszelkie opłaty, podatki, cła i inne zobowiązania wynikające ze stosownych ustaw, koszty transportu do miejsca dostawy oraz koszty opakowania i oznakowania wyrobów.
5. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszego zapytania.
6. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, jeżeli złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
8. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę
9. Oferty należy złożyć w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią przed terminem otwarcia ofert. Kopertę należy opatrzyć opisem:

**"Oferta w postępowaniu pod nazwą:**

***Zakup pomocy do prowadzenia zajęć z języka angielskiego w ramach projektu  
„Z myślą o przyszłości- wysoki poziom edukacji w Gminie Toszek”***

**Nie otwierać przed 12.06.2017 r godz. 09:30”**

## 9. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać do dnia **12.06.2017 r. do godz. 09:00**

*Projekt "Z myślą o przyszłości- wysoki poziom edukacji w Gminie Toszek"  
współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego*



w siedzibie Zamawiającego, adres:

Centrum Usług Wspólnych Gminy Toszek

ul. Strzelecka 35

44-180 Toszek (sekretariat)

2. Dla ofert przesyłanych pocztą liczy się data i godzina dostarczenia do w/w pokoju.

3. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **12.06.2017 r o godz. 09:30.**

Miejsce otwarcia ofert:

Centrum Usług Wspólnych Gminy Toszek

ul. Strzelecka 35

44-180 Toszek (sekretariat)

## 10. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1) oferowaną cenę należy podać w PLN w formularzu oferty - ZAŁĄCZNIK NR 1

2) ZAŁĄCZNIK NR 1 należy złożyć oddzielnie dla każdej części zamówienia..

3) Wykonawca winien w Formularzu cenowym - ZAŁĄCZNIK 6:

- w kolumnie 6 ZAŁĄCZNIKA 6 podać cenę jednostkową netto danej pozycji;

- w kolumnie 8 ZAŁĄCZNIKA 6 pomnożyć ilość danego towaru przez jego cenę brutto i wpisać łączną wartość brutto pozycji.

Wykonawca winien zsumować w ZAŁĄCZNIKU 6 wartość brutto wszystkich pozycji w ramach danej części - zadania oraz przenieść tę kwotę do Formularza ofertowego – ZAŁĄCZNIK NR 1

4) Wykonawca poda w Formularzu ofertowym - ZAŁĄCZNIK NR 1, sumaryczną cenę brutto dostawy (cyfrowo i słownie) dla danej części zamówienia, gwarantującą wykonanie pełnego zakresu rzeczowego zamówienia określonego dla niniejszego postępowania z uwzględnieniem wszelkich kosztów, jakie poniesie z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia

5) Cenę podaną w ofercie należy obliczyć, uwzględniając zakres zamówienia określony w niniejszej specyfikacji,

6) Jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

## 11. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU



## OCENY OFERT

1) Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Cena- 100%

2) oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie powyższego kryterium,

3) oferta spełniająca w najwyższym stopniu wyżej wymienione kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta to 100 pkt.,

4) za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów.

5) zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryterium wyboru.

UWAGA! Wszystkie kwoty wskazane w ofercie należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z zasadą "końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza".

## 12. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1) z wykonawcą, którego oferta będzie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa na warunkach określonych we wzorze umowy - ZAŁĄCZNIK NR 3

2) wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej zobowiązani będą do złożenia w siedzibie zamawiającego - nie później niż dzień przed terminem podpisania umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - umowy o współpracy podmiotów działających wspólnie,

3) w przypadku, gdy umowę podpisuje inna osoba/osoby niż wskazana(e) w dokumentach rejestrowych należy złożyć pełnomocnictwo do zawarcia umowy w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być udzielone przez osobę/osoby upoważnione zgodnie z wypisem z odpowiedniego rejestru,

4) w przypadku wyboru tego samego Wykonawcy na więcej niż jedną część zamówienia, Zamawiający przewiduje (dopuszcza możliwość) podpisanie jednej umowy, obejmującej te części zamówienia, dostosowując odpowiednio zapisy umowy.

5) w przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

## 13. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1) istotne postanowienia umowy zawiera załączony do specyfikacji wzór umowy - ZA-

*Projekt "Z myślą o przyszłości- wysoki poziom edukacji w Gminie Toszek"*  
*współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego*



## ŁĄCZNIK NR 3

### 14. WYKLUCZENIA

Wykluczeniu z postępowania podlegają Wykonawcy, którzy są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na: • uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej; • posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji; • pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika; • pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

### 15. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA

- 1) ZAŁĄCZNIK NR 1 - formularz oferty,
- 2) ZAŁĄCZNIK NR 2 - oświadczenie
- 3) ZAŁĄCZNIK NR 3 - wzór umowy,
- 4) ZAŁĄCZNIK NR 4 - oferta równoważna
- 5) ZAŁĄCZNIK NR 5 – oświadczenie, przynależność do grupy kapitałowej
- 6) ZAŁĄCZNIK NR 6 - formularz cenowy,

TOSZEK, dnia 5 czerwca 2017

Dyrektor Centrum Usług Wspólnych  
Gminy Toszek  
Agnieszka Szalińska

**D Y R E K T O R**  
Centrum Usług Wspólnych  
Gminy Toszek  
Agnieszka Szalińska