

Oznaczenie sprawy: CUW.271.1.2017

Centrum Usług Wspólnych
Gminy Toszek
44-180 Toszek, ul. Strzelecka 35
NIP: 9691507892

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zakup i dostawa materiałów papierniczych i biurowych dla Centrum Usług Wspólnych Gminy Toszek

I Nazwa i adres Zamawiającego:

Centrum Usług Wspólnych Gminy Toszek

ul. Strzelecka 35,

44-180 Toszek

tel.: 32 332-67-10

fax: 32 332-67-10

mail: kierownik-zopo@toszek.pl

Strona internetowa Zamawiającego: www.toszek.pl

godz. pracy: od poniedziałku do środy 7.00 – 15.00, czwartek 7.00-17.00, piątek 7.00 – 13.00

II Oznaczenie sprawy:

CUW.271.1.2017

III Przedmiot zamówienia:

Zakup i dostawa materiałów papierniczych i biurowych dla Centrum Usług Wspólnych Gminy Toszek

IV Opis przedmiotu zamówienia :

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa materiałów papierniczych i biurowych na działalność statutową Centrum Usług Wspólnych Gminy Toszek.

- Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia fabrycznie nowy, oryginalnie zapakowany, wolny od wad i wykonany w ramach bezpiecznych technologii, nie noszący znamion użytkowania spełniający wymagania określone w zapytaniu oraz odpowiadający normom jakościowym, określonym we właściwych aktach prawnych i dopuszczony do stosowania w szkołach i placówkach oświatowych.*
- Oferta powinna zawierać cenę jednostkową za komplet oraz sumę całego zamówienia.*
- Przedmiot zamówienia został opisany poniżej:*

Lp.	Opis asortymentu	Jednostka miary	Zakładana ilość
1	Bloczek kartek klejonych, wymiary: min. 3,8x 5,1 cm, każdy bloczek pakowany oddzielnie	Opakowanie (zawiera 12 bloczków)	1 opakowanie
2	Bloczek kartek klejonych, wymiary: min. 7,5x 7,5x 3,3 cm, każdy bloczek pakowany oddzielnie	Opakowanie (zawiera 10 bloczków)	2 opakowania
3	Bloczek kartek nieklejonych (350 kartek), wymiary: min. 8,5x 8,5x 3,5 cm	szt	3 sztuki

4	Blok notatnikowy- klejony od góry, A4 z multiperforacja dla łatwego wyrywania katek, kartki białe w kratkę, papier o gramaturze 60 g/m ²	bloczek	10 bloczków
5	Blok notatnikowy- klejony od góry, A5 z multiperforacja dla łatwego wyrywania katek, kartki białe w kratkę, papier o gramaturze 60 g/m ²	bloczek	3 bloczki
6	Cienkopis do pisania, podkreślenia, kreślenia, końcówka oprawiona w metal, grubość lini min. 0,4mm, skuwka w kolorze tuszu, kolory: czerwony, zielony, jasno niebieski, fioletowy, pomarańczowy, różowy	Opakowanie (zawiera 6 szt.)	3 sztuki
7	Długopis automatyczny, grubość końcówki 0,7mm, wyposażony w gumowy uchwyt i funkcjonalny klip, kolor niebieski	szt	4 sztuki
8	Długopis żelowy- automatyczny na przycisk, gumowy uchwyt w kolorze tuszu, przezroczysta obudowa, wymienny wkład, grubość lini pisania max. 0,5mm, kolor tuszu: niebieski	szt	5 sztuk
9	Dziennik korespondencyjny, format A4, 96 kartek, twarda oprawa	szt	1 sztuka
10	Dziurkacz- dziurkuje min. 20 kartek, metalowy z antypoślizgową podstawą, wskaźnik środka strony, ogranicznik formatu	szt	2 sztuki
11	Etykiety na segregator wsuwane szerokie, rozmiar 48x153 mm, kolor biały	Opakowanie (zawiera 20 szt.)	2 opakowania
12	Gumka do mazania- biała, niebrudząca papieru, niełamliwa się i niekrusząca się, o rozmiarach min. 5,5x2x1 cm	szt	2 sztuki
13	Kalkulator- 12-pozycyjny wyświetlacz, klawisz zmiany znaku, określenie miejsc po przecinku, klawisz cofania, podwójna pamięć MII, obliczanie marży MU, obliczenia z wykorzystaniem pamięci M+/ M-, podwójne zasilanie, wymiary: 153x199x30	szt	4 sztuki
14	Klej w sztyfcie, bezbarwny, bezwonny, zmywalny i niebrudzący, nietoksyczny, pojemność min. 35G	szt	1 sztuka
15	Klipsy biurowe o wysokiej jakości, lakierowane na czarno powłoka, odporna na zadrapania rozmiar: 19mm	Opakowanie (zawiera 12 szt)	1 opakowanie
16	Klipsy biurowe o wysokiej jakości, lakierowane na czarno powłoka, odporna na zadrapania rozmiar: 32mm	Opakowanie (zawiera 12 szt.)	1 opakowanie
17	kosz na papier, wykonany z metalowej siatki, pojemność 12l, kolor czarny	szt	1 sztuka
18	Kosz plastikowy, pojemność 12l	szt	2 sztuki
19	Koszulki krystaliczne A4 pionowa na dokumenty otwierana z góry, multiperforowana, pasująca do każdego typu segregatora, wykonana z folii PP o grubości min. 40Mm	Opakowanie (zawiera 100 szt)	5 sztuk
20	Linijka plastikowa o długości 20 cm	szt	5 sztuk

21	Nawilżacz gąbkowy	szt	3 sztuki
22	Niszczarka do papieru- maks. ilość niszczonych kartek: 5, szerokość szczeliny podawczej: 217 mm, szerokość cięcia: 7 mm (w systemie paskowym), poziom bezpieczeństwa: P-1, automatyczny „start/stop”, zabezpieczenie silnika przed przegrzaniem, rewers, minimalna pojemność kosza: 9 l	szt	2 sztuki
23	Nożyczki- 17 ±1 cm długości, ostrze wykonane ze stali nierdzewnej, rękojeść z wytrzymałego tworzywa sztucznego	szt	3 sztuki
24	Olej do niszczarki, dostosowany do smarowania noży tnących, pojemność 350 ml	szt	1 sztuka
25	papier POL lux80, format A4, gramatura 80g/m ²	Ryza (zawiera 500 arkuszy)	5 ryz
26	poduszka do pieczętki w pudełku z tworzywa sztucznego, zawierająca wkład z materiałów nasączonych tuszem, rozmiar poduszki: 110x70	szt	2 sztuki
27	podkładka pod mysz, wierzchnia warstwa wykonana z odpornej na ściernie powłoki, spód wykonany z antypoślizgowej pianki	szt	2 sztuki
28	pojemniki na dokumenty pionowe, format A4, 2 komory, kolor czarny, do zawieszenia na ścianie	szt	5 sztuk
29	Przybornik na biurko, metalowy (siatka), czarny, 8 komór z szufladą- z miejscem na długopisy po prawej i lewej stronie, miejscem w środku na dole na małą kostkę papierową, w środku na górze, nad miejscem na kostkę papierową- miejsce na spinacze i inne drobiazgi.	szt	5 sztuk
30	Rozszywacz biurowy, mocny, do wszystkich rodzajów zszywek, posiadający mechanizm blokujący ostrza, dobrej jakości	szt	1 sztuka
31	Skoroszyt oczkowy pełny, wykonany z białego kartonu, gramatura min. 250 g/m ²	Opakowanie (zawiera 50 szt.)	3 opakowania
32	Skoroszyt plastikowy wieloczkowy, boczna perforacja umożliwiająca wpięcie do segregator, format A4, przednia okładka przeźroczysta, tylna kolorowa, papierowy wsuwany pasek opisowy, po przeciwnych stronach grzbietu wcięcie ułatwiające wysuwanie paska	szt	50 sztuk
33	Spinacze metalowe, okrągłe, długość 28mm	Opakowanie (zawiera 100 szt.)	6 opakowań

34	szafka na klucze metalowa, kolor szary, zamek na klucz, 40 zawieszek na klucze	szt	1 sztuka
35	Szuflady (3) na dokumenty ze stojakiem, wykonane z wysokiej jakości metalu (siatka)	szt	5 sztuk
36	tusz do pieczętek NORIS, buteleczka 25 ml z końcówką ułatwiającą naśaczanie poduszek oraz nakrętką w kolorze tuszu, kolor czerwony	szt	2 sztuki
37	Wkład do długopisu z poz. 8, kolor tuszu: niebieski	szt	20 sztuk
38	Zakreślacz fluorescencyjny- ścięta końcówka, szerokość lini min. 3 mm, różne kolory	Opakowanie (zawiera 4 szt)	4 opakowania
39	Zeszyt A5- 96 kartkowy, szyty, twarda oprawa, kartka w kratkę z marginesem	szt	2 sztuki
40	Zszywacz metalowy duży, zszywający min. 100 kartek , na zszywki 23/13, zszywki ładowane od góry	szt	1 sztuka
41	Zszywacz metalowy mały zszywający min. 24 kartek, na zszywki 24/6, zszywki ładowane od góry	szt	2 sztuki
42	zszywki biurowe 23/13, mocne, stalowe, wysokiej jakości	Opakowanie (zawiera 1000 szt)	2 opakowania
43	Zszywki biurowe 24/6 mocne, stalowe, galwanizowane, wysokiej jakości	Opakowanie (zawiera 1000 szt)	10 opakowania

6. Materiały będą dostarczane każdorazowo na koszt Wykonawcy na adres Zamawiającego.

7. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wszystkie materiały objęte przedmiotem zamówienia do siedziby Zamawiającego w ciągu 5 dni roboczych od złożenia zamówienia drogą mailową lub faxem.

8. Wykonawca musi posiadać asortyment wykazany w specyfikacji rzeczowej bądź dysponować asortymentem równoważnym o wysokiej jakości.

9. Integralną część niniejszego „zapytania ofertowego” stanowi załącznik:
- załącznik nr 1 – ofertowy

10. Opis kryteriów wyboru oferty : Cena – 100%

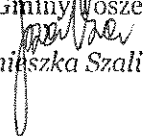
11. Sposób przygotowania oferty: Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim, trwałą i czytelną techniką. Oferta powinna być podpisana przez osobę

upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz.

12. Miejsce i termin złożenia oferty: powinny wpłynąć do dnia 06.02.2017r. godz. 12.00. do siedziby Centrum Usług Wspólnych Gminy Toszek na adres mailowy kierownik-zopo@toszek.pl

13. Informacja o wyborze Wykonawcy zostanie umieszczona na stronie internetowej www.toszek.pl

14. Warunki płatności: przelew w ciągu 21 dni od daty dostarczenia faktury/faktur do Zamawiającego. Warunkiem dokonania płatności jest dostarczenie wraz z fakturą protokołu odbioru materiałów podpisanego przez dyrektora CUW (wzór protokołu odbioru nie jest określony, z zastrzeżeniem, iż musi on zawierać wykaz całego asortymentu dostarczonego do Zamawiającego).

D Y R E K T O R
Centrum Usług Wspólnych
Gminy Toszek

Agnieszka Szalińska