

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W TOSZKU**

z dnia 2016 r.

w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Toszek w roku 2017 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm.), po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na wniosek Burmistrza Toszka

**Rada Miejska w Toszku
uchwala, co następuje:**

§ 1. Przyjmuje się "Program współpracy Gminy Toszek w roku 2017 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie" w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Toszka.

§ 3. Uchwała podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 r.

**Program współpracy Gminy Toszek w roku 2017
z organizacjami pozarządowymi
oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy
z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Program współpracy Gminy Toszek w roku 2017 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm.) określa formy, zasady i kierunki wzajemnej współpracy.
2. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:
 - 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm.);
 - 2) programie – należy przez to rozumieć „Program współpracy Gminy Toszek w roku 2017 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy”;
 - 3) gminie – należy przez to rozumieć Gminę Toszek;
 - 4) organizacjach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm.);
 - 5) dotacji – należy przez to rozumieć środki podlegające szczególnym zasadom rozliczenia, zgodnie z art. 126 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.).

§ 2

Cele programu

1. Celem głównym programu jest kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego i rozwiązywanie problemów społecznych w środowisku lokalnym poprzez budowanie harmonijnej i partnerskiej współpracy pomiędzy samorządem a organizacjami działającymi na terenie gminy.
2. Celami szczegółowymi są:
 - 1) wspieranie rozwoju aktywności społeczności gminy i jej zaangażowania w proces definiowania i rozwiązywania problemów społecznych;
 - 2) poprawa jakości życia mieszkańców gminy poprzez pełniejsze zaspokojenie ich potrzeb;
 - 3) wsparcie dla organizacji służące rozwojowi i lepszemu przygotowaniu do współpracy z gminą w zakresie realizacji zadań publicznych i dla osiągnięcia ważnych celów społecznych;
 - 4) budowanie lokalnego społeczeństwa obywatelskiego i wspomaganie rozwoju społeczności lokalnej, w szczególności poprzez rozwijanie i umacnianie poczucia przynależności do lokalnej społeczności;
 - 5) wypracowanie rocznego modelu lokalnej współpracy pomiędzy organizacjami a samorządem jako elementu długoterminowego programu współpracy.

§ 3

Zasady współpracy

Program opiera się na następujących zasadach:

- 1) pomocniczości - gmina udziela organizacjom pomocy w wykonywaniu zadań publicznych w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób terminowy i profesjonalny;
- 2) suwerenności stron - zarówno gmina, jak i organizacje podejmujące współpracę zachowują autonomię i niezależność;

- 3) partnerstwa – współpraca pomiędzy gminą a organizacjami oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów, w szczególności poprzez uczestnictwo organizacji w rozeznaniu i definiowaniu problemów mieszkańców, sugerowaniu zakresu współpracy, proponowaniu standardów usług świadczonych przez organizację;
- 4) efektywności – gmina przy zlecaniu organizacjom do realizacji zadań publicznych, dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji oraz wymogów określonych w ustawie o finansach publicznych, a organizacja wykonuje zlecone zadanie zgodnie z przedstawionymi w ofercie założeniami;
- 5) jawności – procedury postępowania przy zlecaniu realizacji zadań publicznych organizacjom przez gminę, sposób udzielania dotacji, ich wysokość oraz procedury kontroli wykonania zadania są jawne;
- 6) uczciwej konkurencji – równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie trybu zlecania i realizacji zadań.

§ 4

Zakres przedmiotowy oraz priorytetowe zadania publiczne

1. Zakres przedmiotowy współpracy obejmuje w szczególności sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.
2. Do zagadnień priorytetowych współpracy w roku 2017 należą zadania obejmujące zakres:
 - 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych osób i rodzin, w szczególności poprzez:
 - a) przeciwdziałanie patologiom społecznym, przemocy, profilaktyki alkoholowej i innych uzależnień;
 - b) organizację i udzielanie pomocy dla osób biednych, bezdomnych i dla rodzin wielodzietnych;
 - c) opiekę nad dziećmi i młodzieżą, w szczególności poprzez:
 - uruchamianie świetlic opiekuńczo-wychowawczych i środowiskowych lub wspieranie ich działania;
 - organizowanie dożywiania dzieci z rodzin ubogich i patologicznych;
 - organizowanie wypoczynku zimowego oraz letniego dla dzieci i młodzieży w formach wyjazdowych oraz w miejscu zamieszkania;
 - 2) wpierania i upowszechniania kultury fizycznej wśród mieszkańców gminy, w szczególności poprzez:
 - a) organizację imprez sportowych, zawodów i rozgrywek o zasięgu lokalnym i ponadlokalnym;
 - b) szkolenia sportowe dzieci, młodzieży i dorosłych, w tym prowadzenie zajęć treningowych;
 - c) bieżące utrzymywanie bazy sportowej związanej z realizacją zadania publicznego;
 - d) organizowanie przedsięwzięć związanych z rozwojem zainteresowań mieszkańców gminy w zakresie kultury fizycznej i sportu;
 - 3) turystyki i krajoznawstwa, w szczególności poprzez:
 - a) organizację imprez turystycznych i krajoznawczych o zasięgu lokalnym i ponadlokalnym;
 - b) prowadzenie edukacji w zakresie turystyki i krajoznawstwa o zasięgu lokalnym i regionalnym poprzez organizację konferencji, seminariów, odczytów, szkoleń;

- c) organizację przedsięwzięć związanych z rozwojem zainteresowań mieszkańców gminy w zakresie turystyki i krajoznawstwa, w tym m.in. organizowanie prezentacji, wystaw, plenerów malarskich, fotograficznych;
- 4) promocji i ochrony zdrowia oraz działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, w szczególności poprzez:
 - a) świadczenie usług pielęgniarских dla osób obłożnie chorych, samotnych, starszych, niepełnosprawnych, w miejscu ich zamieszkania, nie objętych długoterminową opieką pielęgniarską;
 - b) wypożyczanie sprzętu rehabilitacyjnego i środków pielęgnacyjnych;
 - c) organizację szkoleń z zakresu promocji zdrowia, opieki nad pacjentem obłożnie chorym i niepełnosprawnym;
 - d) prowadzenie edukacji zdrowotnej, w tym organizację działań profilaktycznych i innych działań prozdrowotnych na rzecz różnych grup wiekowych;
 - e) realizację programów z zakresu promocji i ochrony zdrowia;
 - f) rehabilitację osób niepełnosprawnych oraz wspieranie działań mających na celu integrację osób niepełnosprawnych ze środowiskiem;
- 5) kultury i sztuki, ochrony dóbr dziedzictwa narodowego, w szczególności poprzez:
 - a) wzbogacanie oferty kulturalnej gminy poprzez organizowanie wystaw, plenerów malarskich, fotograficznych, koncertów, spektakli, przeglądów, festiwali muzycznych;
 - b) edukację kulturalną;
 - c) promocję i ochronę dziedzictwa kulturowego ze szczególnym uwzględnieniem gminy i regionu;
 - d) upowszechnianie tradycji narodowych, rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 6) edukacji, w szczególności poprzez:
 - a) upowszechnianie wiedzy o regionie wśród dzieci i młodzieży szkolnej;
 - b) przeciwdziałanie przejawom agresji i przemocy wśród dzieci i młodzieży szkolnej, kształtowanie właściwych postaw społecznych;
 - c) upowszechnianie wiedzy z zakresu bezpieczeństwa uczestnictwa w ruchu drogowym wśród dzieci i młodzieży szkolnej;
- 7) promocji i organizacji wolontariatu;
- 8) ratownictwa i ochrony ludności, w szczególności poprzez:
 - a) edukację społeczeństwa w zakresie profilaktyki przeciwpożarowej;
 - b) organizację zawodów sportowo-pożarniczych;
 - c) organizację pokazów ratownictwa;
 - d) organizację szkoleń z zakresu udzielania pierwszej pomocy;
- 9) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy, w szczególności poprzez:
 - a) organizację konferencji, seminariów, odczytów, szkoleń;
 - b) organizację kursów zawodowych i innych form doskonalenia zawodowego;
 - c) prowadzenie poradnictwa grupowego i/lub indywidualnego (np. biura porad dla obywateli);
- 10) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości, w szczególności poprzez:
 - a) organizację konferencji, seminariów, odczytów, szkoleń;
 - b) organizację kursów zawodowych i innych form doskonalenia zawodowego;
 - c) prowadzenie poradnictwa grupowego i/lub indywidualnego (np. biura porad dla obywateli);
- 11) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka, w szczególności poprzez:

- a) organizację konferencji, seminariów, odczytów, szkoleń;
- b) organizację kursów zawodowych i innych form doskonalenia zawodowego;
- c) prowadzenie poradnictwa grupowego i/lub indywidualnego (np. biura porad dla obywateli).

§ 5

Formy współpracy

1. Gmina prowadzi działalność w sferze zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, we współpracy z organizacjami, w zakresie zadań odpowiadających zadaniom gminy.
2. Podstawowym kryterium decydującym o współpracy z organizacjami jest realizacja zadań na rzecz gminy lub jej mieszkańców.
3. Współpraca z organizacjami może mieć formę finansową lub niefinansową.
4. Finansowe formy współpracy polegają na:
 - 1) zlecaniu realizacji zadań publicznych w formie wspierania lub powierzania ich wykonania wraz z udzieleniem dotacji na ten cel;
 - 2) możliwości zawierania umów o wykonywanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
 - 3) możliwości zawierania umów o partnerstwie określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 383 z późn. zm.).
5. Niefinansowe formy współpracy polegają na:
 - 1) wymianie informacji o podejmowanych działaniach m.in. poprzez publikowanie istotnych informacji na stronie internetowej www.toszek.pl lub w Biuletynie Informacji Publicznej;
 - 2) konsultowaniu projektów uchwał prawa miejscowego dotyczących działalności statutowej organizacji oraz projektu programu w sposób określony uchwałą Rady Miejskiej w Toszku;
 - 3) informowaniu organizacji o terminach i tematyce sesji Rady Miejskiej w Toszku poprzez umieszczanie informacji na stronie internetowej www.toszek.pl lub w Biuletynie Informacji Publicznej;
 - 4) promowaniu i prezentowaniu działalności organizacji oraz popularyzacji dobrych praktyk związanych z trzecim sektorem poprzez zamieszczanie na stronie www.toszek.pl lub w Biuletynie Informacji Publicznej informacji o ich działalności;
 - 5) tworzeniu wspólnych zespołów o charakterze doradczym lub inicjatywnym złożonych z przedstawicieli organizacji i organów gminy;
 - 6) zawieraniu umów partnerskich;
 - 7) inicjowaniu lub współorganizowaniu szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji w sferze zadań publicznych;
 - 8) udzielaniu organizacjom pomocy przy organizowaniu otwartych spotkań, których tematyka dotyczy sfery zadań publicznych, o których mowa w § 4 programu poprzez nieodpłatne udostępnianie lokalu oraz umieszczenie informacji o spotkaniu na stronie internetowej www.toszek.pl;

- 9) nieodpłatnym udostępnianiu pomieszczeń, lokali i nieruchomości gminnych, w miarę możliwości gminy, na realizację zadań, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, a w szczególności zadań określonych w programie, na pisemny, uzasadniony wniosek podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania organizacji na zewnątrz; warunkiem uzyskania zgody na nieodpłatne udostępnienie pomieszczeń, lokali lub nieruchomości gminnych jest wykazanie przez organizację, że planowane w nim działania nie mają charakteru komercyjnego lub prywatno-towarzyskiego i służą realizacji celów społecznych; Burmistrz Toszka ma prawo wypowiedzenia umowy użyczenia w razie stwierdzenia, że prowadzona przez organizację działalność jest niezgodna z umową.

§ 6

Okres realizacji programu

Program jest realizowany w okresie od dnia 1 stycznia 2017 r. do dnia 31 grudnia 2017 r.

§ 7

Sposób realizacji programu

Wspieranie lub powierzanie organizacji przez Burmistrza Toszka realizacji zadania może odbywać się w oparciu o przepisy ustawy i wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze, na następujących zasadach:

- 1) powierzenia lub wspierania realizacji zadania przez organizację po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia;
- 2) zlecenia organizacji realizacji zadania przez Burmistrza Toszka, na jej wniosek, z pominięciem otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w art. 19a ustawy, po złożeniu przez organizację oferty.

§ 8

Wysokość środków planowanych na realizację programu

1. Na realizację programu planuje się wydatkowanie w roku 2017 środków w wysokości 334.000,00 zł.
2. Ostateczną wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu w roku 2017 określi Rada Miejska w uchwale ustalającej budżet Gminy Toszek na rok 2017.

§ 9

Sposób oceny realizacji programu

1. Współpracą gminy z organizacjami w zakresie realizacji konkretnych zadań, o których mowa w § 4 programu, zajmuje się Burmistrz Toszka.
2. W przypadku finansowych form współpracy Burmistrz Toszka:
 - 1) przeprowadza kontrolę realizacji zadania dokonując oceny: stanu wykonania zadania, rzetelności i jakości wykonywania zadania oraz oceny prawidłowości wykorzystania dotacji;
 - 2) przeprowadza kontrolę sprawozdań składanych przez organizację.
3. W przypadku użyczenia organizacji pomieszczeń, lokali lub innych nieruchomości gminnych, Burmistrz Toszka dokonuje kontroli prawidłowości wykonywania umowy przez organizację.
4. Miernikiem oceny realizacji programu są w szczególności informacje dotyczące:
 - 1) wysokości środków finansowych przekazanych organizacjom z budżetu gminy na realizację zadań publicznych;

- 2) udziału środków własnych organizacji w realizacji zadań publicznych zleconych w drodze otwartych konkursów ofert lub w trybie pozakonkursowym;
 - 3) liczby zadań publicznych realizowanych przez organizacje, z wyszczególnieniem zadań zleconych w drodze otwartych konkursów ofert i w trybie pozakonkursowym;
 - 4) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
 - 5) liczby ofert złożonych przez organizacje na realizację zadań publicznych, z wyszczególnieniem ofert złożonych w drodze otwartych konkursów ofert i w trybie pozakonkursowym;
 - 6) liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych;
 - 7) liczby organizacji, z którymi rozwiązano umowy, podjęty tok postępowania;
 - 8) liczby organizacji, które nie złożyły w terminie sprawozdań końcowych, podjęty tok postępowania;
 - 9) formy i zakresu współpracy o charakterze niefinansowym gminy z organizacjami.
5. Burmistrz Toszka do dnia 31 marca 2018 r. opracowuje zbiorczą informację z realizacji programu w roku 2017 uwzględniającą dane wymienione w ust. 4.

§ 10

Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

1. Program tworzony był w następujący sposób:
 - 1) projekt programu został opracowany przez pracowników Urzędu Miejskiego w Toszku, odpowiedzialnych za współpracę z organizacjami pozarządowymi na podstawie informacji o wysokości planowanych środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych przez organizacje oraz priorytetów w realizacji zadań publicznych oraz preferowanych typów działań podejmowanych w latach ubiegłych;
 - 2) uwzględniono w szczególności uwagi radnych wyrażających opinie o potrzebach mieszkańców, jak i zgłoszeń organizacji.
2. W terminie od dnia2016 r. do dnia2016 r. włącznie projekt programu został poddany konsultacjom, zgodnie z zasadami określonymi w Uchwale Nr XXXVI/445/2010 z dnia 14 września 2010 r. Rady Miejskiej w Toszku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów uchwał Rady Miejskiej w Toszku.
3. Przebieg konsultacji był następujący:
4. Informacja z przebiegu konsultacji została przedstawiona Radzie Miejskiej w Toszku.

§ 11

Tryb powoływania oraz zasady działania Komisji Konkursowych powołanych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Komisje konkursowe powoływane są zarządzeniem Burmistrza Toszka w celu opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert.
2. Członkowie komisji konkursowej swoje czynności wykonują nieodpłatnie. Członkom komisji nie przysługuje zwrot wydatków związanych z wykonywaniem czynności.
3. Pracami komisji konkursowej kieruje Przewodniczący, a w razie niemożności wykonywania przezeń funkcji, Zastępca Przewodniczącego.
4. Posiedzenia komisji konkursowej zwołuje Przewodniczący lub Zastępca Przewodniczącego.
5. Przedmiotem posiedzenia komisji konkursowej jest w szczególności:
 - 1) zapoznanie się członków komisji z ofertami złożonymi przez organizacje;

- 2) wypełnienie oświadczenia dopuszczającego lub wyłączającego z postępowania;
 - 3) stwierdzenie prawomocności posiedzenia komisji konkursowej, przy czym posiedzenie jest prawomocne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 50% członków komisji;
 - 4) sprawdzenie prawidłowości ogłoszenia konkursu;
 - 5) opiniowanie złożonych ofert pod względem formalnym;
 - 6) opiniowanie ofert pod względem merytorycznym na podstawie karty oceny punktowej, po zapoznaniu się z treścią oferty, zgodnie ze wskaźnikami określonymi w ogłoszeniu konkursowym oraz określenie proponowanej wysokości dotacji;
 - 7) sporządzenie i podpisanie protokołu z posiedzenia komisji konkursowej.
6. Sporządzony protokół zawiera w szczególności:
- 1) oznaczenie miejsca i terminu posiedzenia komisji konkursowej;
 - 2) nazwę zadania publicznego, na którego realizację został ogłoszony otwarty konkurs ofert;
 - 3) imiona i nazwiska obecnych i nieobecnych na posiedzeniu członków komisji konkursowej;
 - 4) stwierdzenie prawidłowości ogłoszenia o konkursie;
 - 5) liczbę zgłoszonych ofert;
 - 6) wskazanie ofert spełniających warunki formalne określone w ogłoszeniu o konkursie;
 - 7) wskazanie ofert niespełniających warunków formalnych określonych w ogłoszeniu o konkursie lub zgłoszonych po terminie;
 - 8) średnią arytmetyczną punktów przyznanych każdej ofercie;
 - 9) propozycję rozstrzygnięcia konkursu wraz z proponowaną kwotą dotacji;
 - 10) podpisy obecnych na posiedzeniu członków komisji konkursowej.
7. Ocenę ofert oraz proponowane kwoty dotacji komisja konkursowa przedstawia Burmistrzowi Toszka, który podejmuje ostateczną decyzję co do rozstrzygnięcia konkursu.

UZASADNIENIE

Uchwalenie przez organ stanowiący gminy rocznego Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j.Dz.U. 2016 poz. 239 z późn. zm.) jest obowiązkiem wynikającym z art. 5a ust. 1 cytowanej wyżej ustawy. Akt ten wprowadza obowiązek uchwalenia rocznego programu współpracy nie później niż do 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.

Program stanowi uszczegółowienie przedmiotu i zasad współpracy Gminy Toszek z podmiotami wymienionymi w przedmiotowym akcie prawnym i jednocześnie jest wyrazem lokalnej i regionalnej polityki współdziałania z organizacjami pozarządowymi.

Projekt współpracy został poddany konsultacjom na zasadach określonych w Uchwale Nr XXXVI/445/2010 Rady Miejskiej w Toszku z dnia 14 września 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów uchwał Rady Miejskiej w Toszku.

W świetle powyższego i mając na uwadze tworzenie warunków do aktywności społecznej, podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Toszek w roku 2017 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie jest uzasadnione.