

**OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT
NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO GMINY TOSZEK
W ZAKRESIE OCHRONY I PROMOCJI ZDROWIA
ORAZ DZIAŁALNOŚCI NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH
W OKRESIE OD DNIA 10 STYCZNIA 2017 R.
DO DNIA 31 GRUDNIA 2017 R.**

I. Postanowienia ogólne

Ilekroć w niniejszym ogłoszeniu otwartego konkursu ofert jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1817);
- 2) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U z 2016 r. poz. 1300);
- 3) organizacjach – należy przez to rozumieć zarówno organizacje pozarządowe, jak i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1817);
- 4) dotacji – należy przez to rozumieć środki podlegające szczególnym zasadom rozliczania, zgodnie z art. 126 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1870).

II. Rodzaj zadania publicznego – przedmiot konkursu

Przedmiotem konkursu jest realizacja zadania publicznego w zakresie ochrony i promocji zdrowia oraz działalności na rzecz osób niepełnosprawnych zgodnie z art. 4 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy, w ramach którego realizowane będzie następujące przedsięwzięcie skierowane do mieszkańców Gminy Toszek, tj.:

- 1) świadczenie usług pielęgniarских dla osób obłożnie chorych, samotnych, starszych, niepełnosprawnych w miejscu ich zamieszkania, nie objętych długoterminową opieką pielęgniarską,
- 2) wypożyczanie sprzętu rehabilitacyjnego i środków pielęgnacyjnych,
- 3) rehabilitacja osób niepełnosprawnych.

III. Podmioty uprawnione do składania ofert

Niniejszy konkurs jest adresowany do organizacji pozarządowych oraz podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.

IV. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania

1. Niniejszy konkurs ogłoszony zostaje na podstawie projektu uchwały budżetowej przekazanego organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1870) zgodnie z art. 13 ust. 5 ustawy.
2. Na realizację w/w zadania publicznego w projekcie budżetu Gminy Toszek na rok 2017 zabezpieczono kwotę w wysokości **110.000,00 zł.**
3. W trakcie realizacji zadania nie przewiduje się dotacji inwestycyjnych.

V. Zasady przyznawania dotacji

1. Zlecenie realizacji zadania nastąpi w formie wsparcia realizacji zadania publicznego podmiotom prowadzącym działalność statutową w zakresie ochrony i promocji zdrowia oraz działalności na rzecz osób niepełnosprawnych z udzieleniem dotacji, które nie będą pokrywać pełnych wartości realizowanych zadań.
2. O dotację mogą ubiegać się organizacje, które wykażą wkład własny w wysokości co najmniej 10% całkowitej wartości zadania określonej w złożonej przez nią ofercie.
Na wkład własny mogą składać się w szczególności:
 - 1) środki finansowe własne;
 - 2) wkład osobowy (świadczenia wolontariuszy lub praca społeczna);
 - 3) wkład rzeczowy.
3. Środki finansowe przyznane podmiotowi na realizację zadania mogą być przeznaczone wyłącznie na wydatki związane z realizacją zadania i nie mogą być wykorzystywane na finansowanie n/w działań:
 - 1) realizacji projektów finansowanych z budżetu Gminy Toszek z innego tytułu;
 - 2) deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć;
 - 3) kosztów powstałych przed datą zawarcia umowy o udzielenie dotacji;
 - 4) zakupu środków trwałych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1888) oraz zmianie niektórych ustaw regulujących zasady opodatkowania oraz licencji i oprogramowań;
 - 5) działalności gospodarczej, politycznej, religijnej;
 - 6) na opłacenie kar (w szczególności mandaty, odsetki za opłaty za zwłokę itp.).
4. Dotowane z budżetu Gminy Toszek mogą być wyłącznie zadania realizowane na rzecz jej mieszkańców.
5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
6. Kwota przyznanej dotacji może być inna niż wnioskowana. W przypadku, gdy wysokość przyznanej dotacji jest niższa od wnioskowanej, Oferent jest zobligowany w terminie określonym przez Burmistrza Toszka złożyć zaktualizowany harmonogram oraz kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania, dostosowane do przyznanej dotacji lub wycofać ofertę.
7. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana do dofinansowania więcej niż jedna oferta.
8. Przekazanie dotacji nastąpi po podpisaniu umowy, w terminie w niej określonym, z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy.

VI. Termin i warunki składania ofert

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie prawidłowo i czytelnie wypełnionej oferty realizacji zadania według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do rozporządzenia, o którym mowa w pkt I ppkt 2), oraz spełnienie określonych w niniejszym ogłoszeniu kryteriów formalnych i merytorycznych.
2. Oferta musi zawierać wszystkie wskazane w jej treści informacje. Jako obowiązkowy należy wypełnić pkt IV. 5 oferty, tj.: dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego. Podane informacje powinny umożliwić ocenę zadania zgodnie z kryteriami oceny określonymi w załącznikach do niniejszego ogłoszenia.
3. Organizacje działające wspólnie mogą złożyć ofertę wspólną, określając, jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególne organizacje. Podmioty te określają sposób ich reprezentacji wobec organu administracji publicznej.
4. Przewiduje się uzupełnienie braków formalnych oraz składanie wyjaśnień dotyczących oferty w zakresie wymienionym w załączniku nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
5. Oferty na realizację zadania należy:
 - 1) przygotować, wygenerować i złożyć za pomocą platformy WITKAC.pl dostępnej pod adresem: www.witkac.pl do dnia 23 grudnia 2016 r. do godziny 11:00;

- 2) prawidłowo wypełniony formularz oferty wygenerowany z platformy WITKAC.pl należy wydrukować, podpisać przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w dokumencie rejestrowym (odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub z innym dokumentem potwierdzającym status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących);
- 3) formularz oferty wraz z wygenerowanym potwierdzeniem złożenia oferty w platformie WITKAC.pl należy złożyć w formie pisemnej, pod rygorem pozostawienia bez rozpatrzenia, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 23 grudnia 2017 r. do godz. 11.00 w siedzibie Urzędu Miejskiego w Toszku, ul. Bolesława Chrobrego 2, 44-180 Toszek (Biuro Obsługi Interesanta - parter) lub przesłać pocztą na powyższy adres Urzędu Miejskiego w Toszku;
- 4) decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu wskazanego w pkt 3) ma data i godzina wpływu do Urzędu Miejskiego w Toszku, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską;
- 5) oferty złożone tylko za pośrednictwem platformy WITKAC.pl, bez złożenia w formie pisemnej w terminie, nie będą dopuszczone do udziału w konkursie;
- 6) konieczność złożenia oferty w formie pisemnej oraz wygenerowanego wydruku złożonego wniosku nie dotyczy Oferentów, którzy złożyli ofertę w Generatorze Wniosków składając bezpieczny podpis elektroniczny weryfikowany przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

VII. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru oferty

1. Zaopiniowania złożonych ofert pod względem formalnym i merytorycznym dokona Komisja Konkursowa powołana w trybie określonym w załączniku do Uchwały Nr XXVIII/186/2016 Rady Miejskiej w Toszku z dnia 30 listopada 2016 r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Toszek w roku 2017 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”.
2. Skład osobowy Komisji Konkursowej oraz regulamin Pracy Komisji Konkursowej ustali Burmistrz Toszka w drodze odrębnego zarządzenia.
3. Zaopiniowanie ofert pod względem formalnym polega na sprawdzeniu kompletności i prawidłowości złożonej oferty w oparciu o kryteria określone w załączniku nr 1 do ogłoszenia.
4. Organ administracji publicznej przy rozpatrywaniu ofert uwzględnia możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację, biorąc pod uwagę opinię Komisji Konkursowej, która ocenia oferty w oparciu o kryteria merytoryczne określone w karcie oceny merytorycznej stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
5. Zaopiniowane oferty według kryteriów, o których mowa w pkt 3 i 4 dotyczy również przypadku, gdy w wyniku ogłoszenia otwartego konkursu ofert została złożona tylko jedna oferta.
6. O wyborze oferty zadecyduje średnia arytmetyczna ocen wszystkich członków Komisji Konkursowej. Maksymalna liczba punktów przyznanych przez 1 członka Komisji Konkursowej wynosi 52 pkt. Wymagana minimalna liczba punktów uprawniająca do otrzymania dotacji wynosi 50% wszystkich możliwych do uzyskania punktów, przy czym pierwszeństwo ma oferta, która uzyskała największą liczbę punktów.
7. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia 5 stycznia 2017 r.
8. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Burmistrz Toszka po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej, która:
 - 1) zostaje podjęta w formie zarządzenia i jest ostateczna;
 - 2) nie jest decyzją administracyjną i nie podlega zaskarżeniu, a zatem od decyzji Burmistrza Toszka nie przysługuje odwołanie.

9. Burmistrz Toszka unieważnia otwarty konkurs ofert, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty;
 - 2) żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu.
10. Informację o unieważnieniu otwartego konkursu ofert Burmistrz Toszka podaje do publicznej wiadomości w sposób określony w pkt 11.
11. Niezwłocznie po wyborze oferty wyniki otwartego konkursu ofert zostaną ogłoszone:
 - 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Toszku;
 - 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Toszku;
 - 3) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Toszku www.toszek.pl.

VIII. Terminy i warunki realizacji zadania

1. Termin realizacji zadania: od dnia 10 stycznia 2017 r. do dnia 31 grudnia 2017 r.
2. Realizacja zadania może mieć miejsce:
 - 1) w obiektach będących własnością Oferenta;
 - 2) w obiektach będących w jego dyspozycji na podstawie stosownych umów;
 - 3) lub w miejscu przebywania chorego (osoby niepełnosprawnej).
3. Oferent winien wykazać w ofercie, że jest organizacyjnie przygotowany do realizacji zadania wykazanego w ofercie, posiada odpowiedni sprzęt, wykwalifikowaną kadrę oraz doświadczenie gwarantujące realizację zadania na właściwym poziomie.
4. Organizacje, którym przyznano dotację, przyjmując zlecenie realizacji zadania publicznego zobowiązują się do jego wykonania w zakresie i na zasadach określonych w umowie o wsparcie realizacji zadania publicznego.
5. Prawa i obowiązki dotyczące realizacji zadania nie mogą być przenoszone na inne podmioty lub jednostki.
6. Warunkiem koniecznym do zawarcia umowy jest złożenie właściwych załączników. Umowa o wsparcie realizacji zadania publicznego zawierana jest bez zbędnej zwłoki po złożeniu wszystkich wymaganych dokumentów.
7. Warunkiem przyznania dotacji jest:
 - 1) dostosowanie kalkulacji do wysokości przyznanej dotacji i dostarczenie jej wraz z zaktualizowanym harmonogramem uwzględniającym opis poszczególnych działań zadania niezwłocznie po ogłoszeniu wyników konkursu;
 - 2) zawarcie umowy dotacyjnej przed datą rozpoczęcia realizacji zadania z zachowaniem formy pisemnej według wzoru określonego w rozporządzeniu.
8. Organizacje składające ofertę wspólną, załączają do umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego umowę zawartą między nimi, określającą zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego. Podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za zobowiązania wynikające z zawartej umowy.
9. Zadanie publiczne nie może być realizowane przez podmiot niebędący stroną umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego, z zastrzeżeniem art. 16 ustawy.
10. Umowa na realizację zadania zostanie zawarta do dnia 10 stycznia 2017 r.
11. Podmiot dotowany może zostać wezwany do złożenia sprawozdania częściowego z wykonania zadania publicznego, zgodnego ze wzorem określonym w rozporządzeniu, w terminie 30 dni od daty doręczenia wezwania.
12. Po zakończeniu realizacji zadania podmiot dotowany zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania końcowego z wykonanego zadania, zgodnego ze wzorem określonym w rozporządzeniu, w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania publicznego.
13. Organ administracji publicznej zlecający zadanie publiczne ma prawo kontroli i oceny realizacji zadania, a w szczególności:
 - 1) prawo oceny i kontroli stanu realizacji zadania;
 - 2) oceny efektywności rzetelności i jakości wykonania zadania;

- 3) oceny prawidłowości wykorzystania dotacji;
- 4) przeprowadzenia kontroli sprawozdań składanych przez organizację;
- 5) prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i w postanowieniach umowy.

IX. Informacja o zrealizowanych przez Gminę Toszek w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych

1. W roku 2016 zrealizowano zadania z zakresu ochrony i promocji zdrowia oraz działalności na rzecz osób niepełnosprawnych o wartości 111.116,60 zł, z czego kwota przyznanych dotacji wynosiła 100.000,00 zł.
2. W roku 2015 z zakresu ochrony i promocji zdrowia oraz działalności na rzecz osób niepełnosprawnych zrealizowano zadania o wartości 108.894,00 zł, z czego kwota przyznanych dotacji wyniosła 98.000,00 zł.

X. Informacje dodatkowe

1. Postępowanie konkursowe jest prowadzone zgodnie z:
 - 1) ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817.);
 - 2) Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U z 2016 r. poz. 1300);
 - 3) ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1870);
 - 4) Uchwałą Nr XXVIII/186/2016 Rady Miejskiej w Toszku z dnia 30 listopada 2016 r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Toszek w roku 2017 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”.
2. Dodatkowych informacji na temat warunków i możliwości uzyskania dotacji udziela Pani Sandra Drewniak – Podinspektor w Referacie Organizacyjnym – tel. (32) 237-80-17 lub (32) 237-80-17 pokój nr 8 (parter) w Urzędzie Miejskim w Toszku.


BURMISTRZ
mgr inż. Andrzej Kupczyk

Wzr. M. Pasłuska
Podinspektor
Sandra Drewniak

SEKRETARZ GMINY

mgr Dominika Gmińska

nr sprawy:

KARTA OCENY FORMALNEJ

w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego Gminy Toszek
w zakresie ochrony i promocji zdrowia oraz działalności na rzecz osób niepełnosprawnych

Oceniana oferta -

Lp.	Opis kryterium	Spełnia	Nie spełnia	Możliwość uzupełnienia	Czas na uzupełnienie
1.	Oferta została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert			nie	_____
2.	Oferta została przygotowana, wygenerowana z platformy WITKAC.pl (www.witkac.pl), jak i złożona za jej pośrednictwem oraz jest zgodna ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (t. j. Dz. U z 2016 r. poz. 1300)			nie	_____
3.	Oferent jest uprawniony do złożenia oferty, zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1817)			nie	_____
4.	Zadanie proponowane do realizacji mieści się w ramach statutowej działalności (nieodpłatnej lub odpłatnej) pożytku publicznego Oferenta			możliwość złożenia wyjaśnień	3 dni (od daty doręczenia wezwania)
5.	Oferent wykazał minimalny wymagany wkład własny w wysokości co najmniej 10% całkowitej wartości zadania			tak	3 dni (od daty doręczenia wezwania)
6.	Oferta jest podpisana przez właściwą liczbę osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta, zgodnie z zapisami wynikającymi z pkt III oferty (Informacja o sposobie reprezentacji oferenta wobec organu administracji publicznej, w tym imiona i nazwiska osób upoważnionych do reprezentowania oferenta wobec organu administracji publicznej)			tak	3 dni (od daty doręczenia wezwania)
7.	W przypadku, gdy Oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1817.) do oferty załączono kopię umowy lub statutu spółki potwierdzoną za zgodność z oryginałem			tak	3 dni (od daty doręczenia wezwania)

Toszek, dnia

Nr M. Pogórski
Rozmowa
Sandra Dzwonik

SEKRETARZ GMINY 1 / 1

mgr Dominika Gmińska

/podpis osoby oceniającej/

BURMISTRZ
mgr inż. Przemysław Kipczyk

nr sprawy:

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ

w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego Gminy Toszek
w zakresie ochrony i promocji zdrowia oraz działalności na rzecz osób niepełnosprawnych

Oceniana oferta -

Lp.	Opis kryterium		Liczba punktów możliwych do przyznania	Przyznana liczba punktów
1.	Finansowe		maks. 16 pkt	
	1)	Adekwatność planowanych kosztów realizacji zadania do zakresu i liczby osób objętych projektem (stosunek planowanych nakładów do zamierzonych celów i efektów)	(0-4)	
	2)	Udział środków własnych oraz innych źródeł finansowania	(0-4)	
	3)	Odpłatny i nieodpłatny udział adresatów zadania	(0-4)	
	4)	Ocena kalkulacji zadania pod kątem celowości, efektywności i oszczędności	(0-4)	
2.	Organizacyjne		maks. 16 pkt	
	1)	Posiadane zasoby kadrowe, odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia osób realizujących zadanie	(0-4)	
	2)	Doświadczenie Oferenta w realizacji zadań o podobnym charakterze	(0-4)	
	3)	Zaangażowanie w realizację zadań wolontariuszy i praca społeczna członków, współudział w zadaniu partnerów	(0-4)	
	4)	Posiadane zasoby rzeczowe, lokalowe, sprzętowe	(0-4)	
3.	Społeczne		maks. 8 pkt	
	1)	Zasięg i dostępność realizowanego przedsięwzięcia dla mieszkańców, przewidywana liczba odbiorców	(0-4)	
	2)	Zapotrzebowanie społeczne realizowane w ramach zadania	(0-4)	
4.	Celowe		maks. 12 pkt	
	1)	Celowość projektu, jego atrakcyjność i oryginalność	(0-4)	
	2)	Możliwość kontynuacji zadania po zakończeniu projektu (cykliczność)	(0-4)	
	3)	Wpływ realizacji zadania na promocję Gminy Toszek	(0-4)	
RAZEM:			52 pkt	

Toszek, dnia

Nr M. Rojbsko
Podinspektor
Sądów i Rejonów

SEKRETARZ GMINY
mgr Dominika Gmińska

Burmistrz
mgr inż. Jęgorz Kupczyk
podpis osoby oceniającej/